

107年度用人單位繳納研究發展費作業簡要說明

- 一、依「替代役實施條例」第60條之1第1項規定，用人單位應於研發替代役第2階段服役期間，按月向主管機關繳納研究發展費，作為研發替代役第1階段及第2階段服役期間之薪俸、主副食費、住宿及交通津貼、保險、撫卹、基礎訓練及專業訓練、檢視制度執行及運作之行政與管理費用等相關費用之用。
- 二、用人單位進用具碩士學歷之研發替代役役男每人每月應繳納研究發展費金額為3萬3,000元，進用具博士學歷之研發替代役役男每人每月應繳納研究發展費金額為3萬8,000元。服役日數不足1個月時，以實際服役日數所占當月日數比率核算應繳納之研究發展費。
- 三、研究發展費一律以匯款方式繳納，解款行為「臺灣銀行中興新村分行」，戶名為「研發及產業訓儲替代役基金401專戶」，匯款帳號（每月帳號不同）及繳費金額於每月15日以電子郵件通知(如：7月15日通知繳納8月份之研究發展費)，匯費由用人單位自付。
- 四、研究發展費繳納時程如下：

| 日期 梯次 | 第1階段 開始日期 | 第2階段 開始日期 | 研究發展費 第1次繳納月份 | 備註 |
|-------------------------------------|--------------|--------------|------------------|--|
| 研發替代役第 73梯次(一般 替代役第190 梯次) | 107.5.14 | 107.6.1 | 107.6.5前 | 107年首(6)月 份之應繳費 用，於6月5日前 繳納 |
| 研發替代役第 74梯次(一般 替代役第192 梯次) | 107.8.6 | 107.8.24 | 107.9.5前 | 107年首(8)月份 不足1個月(8天) 之應繳費用併次 (9)月份費用一 併繳納，於9月5 日前繳納 |

| 日期 梯次 | 第1階段 開始日期 | 第2階段 開始日期 | 研究發展費 第1次繳納月份 | 備註 |
|-------------------------------------|--------------|--------------|------------------|---|
| 研發替代役第 75梯次(一般 替代役第193 梯次) | 107. 9. 3 | 107. 9. 21 | 107. 10. 5前 | 107年首(9)月 份不足1個月 (10天)之應繳 費用併次(10) 月份費用一併 繳納，於10月5 日前繳納 |
| 研發替代役第 76梯次(一般 替代役第194 梯次) | 107. 10. 1 | 107. 10. 19 | 107. 11. 5前 | 107年首(10)月 份不足1個月 (13天)之應繳 費用併次(11) 月份費用一併 繳納，於11月5 日前繳納 |
| 研發替代役第 77梯次(一般 替代役第195 梯次) | 107. 10. 29 | 107. 11. 16 | 107. 12. 5前 | 107年首(11)月 份不足1個月 (15天)之應繳 費用併次(12) 月份費用一併 繳納，於12月5 日前繳納 |
| 研發替代役第 78梯次(一般 替代役第196 梯次) | 107. 11. 19 | 107. 12. 7 | 108. 1. 7前 | 107年首(12)月 份不足1個月 (25天)之應繳 費用併108年1 月份費用一併 繳納，於108年1 月7日前繳納 |

| 日期 梯次 | 第1階段 開始日期 | 第2階段 開始日期 | 研究發展費 第1次繳納月份 | 備註 |
|-------------------------------------|--------------|--------------|------------------|---|
| 研發替代役第 79梯次(一般 替代役第197 梯次) | 107.12.10 | 107.12.28 | 108.1.7前 | 107年首(12)月 份不足1個月(4 天)之應繳費用 併108年1月份 費用一併繳 納，108年1月7 日前繳納 |
| 研發替代役 第80梯次 | 另行公告 | | | |

五、為配合役男薪資發放作業，請於每月5日前完成繳納作業，經主管機關確認收款並E-mail通知用人單位後，請用人單位於研發及產業訓儲替代役資訊管理系統自行列印收據憑證，其操作路徑說明如下：
【基金管理】→【研究及產業訓儲費】→【研究及產業訓儲費繳費作業】→研究發展費查詢及收據列印。

六、另請用人單位至研發及產業訓儲替代役資訊管理系統
(<https://rdss.nca.gov.tw>)「管理考核」→「研究發展費及產業訓儲費」→下載「研發替代役研究發展費收據驗證數位簽章檔案(含操作手冊)」參閱。為響應政府節能減碳政策，有關用人單位依法繳納研發替代役研究發展費之收據憑證，自101年2月16日起，以電子檔案線上自行下載列印，其操作路徑說明如下：【基金管理】→【研究及產業訓儲費】→【研究及產業訓儲費繳費作業】。