

新申請單位

107 年度研發替代役員額申請

報名表及研發營運計畫書

《填寫說明及參考範例》

（1060814 公告版）

《紅色字》模擬內容

《藍色字+灰底》系統帶出，不需填寫

《紫色字》填寫說明

107 年度研發替代役員額申請報名表

報名編號：(流水號由電腦自動編號)

首次報名時間：(自動帶出)

單位類別	1. 非民間產業 ☐ 政府機關 ☐ 公立研究機構 ☐ 行政法人 ☐ 財團法人 2. 民間產業 ☐ 半導體 ☒ 石化 ☐ 生醫及保健 ☐ 紡織 ☐ 食品 ☐ 光電 ☐ 金屬 ☐ 通訊 ☐ 資訊 ☐ 資訊服務 ☐ 電子 ☐ 電機 ☐ 機械 ☐ 運輸工具 ☐ 其他 ☐ 數位內容 ☐ 航太工業 ☐ 材料技術 ☐ 綠色能源		
名稱(中文)	○○股份有限公司		
地址(中文)	(105) 台北市松山區八德路三段2號		
電話	(區碼)	傳真	
登記資本額△	與單位/公司之依法設立證明所載相符，若不符時應另提供可佐證之證明文件。	新台幣	仟元
統一編號(必填)	設立登記日期	69 年 10 月 21 日	
單位/公司負責人(中文)	單位/公司負責人身份證字號		
單位/公司負責人(英文)	單位/公司負責人戶籍地址		
國內員工總數	220 人		
國內研發人數	20 人		
全球員工總數	人		
公司是否上市上櫃△	☐ 上市 ☐ 上櫃 ☐ 興櫃 ☒ 公開發行(非屬前3類公司) ☐ 無 (股票代碼：□□□□，勾選「公開發行(非屬前3類公司)」及「無」者免填)		
人事部門最高主管姓名	人事部門最高主管職稱		
聯絡人	為維護貴單位權益，聯絡人資訊(E-MAIL、電話等)請務必填寫正確以避免漏失重要通知訊息。※審查費收據寄送，將以資訊管理系統最新之聯絡人及聯絡人地址寄送，若有異動請及時更新。		
聯絡電話			
行動電話			
聯絡人地址	(含郵遞區號)		
員額申請單位資訊是否願意公開	☒ 是，本單位/公司同意本表所載之單位類別、名稱(中文)、聯絡人、聯絡電話等基本資料，內政部役政署得提供予相關政府機關、財團法人作為內部研究數據統計使用或提供人力銀行作為求職求才招募聯繫使用。 ☐ 否，我不願意公開。		
107 年度申請員額數	3 人 (由登錄資料彙整顯示)		
同意書：	1. 申請人同意依據研發替代役制度規定辦理員額申請暨審查相關作業，並於員額核配審查通過後，遵守研發替代役制度相關規定。 2. 申請人同意依本文件規定之優惠繳件期間，判定申請人是否享有免依資料查驗錯誤數扣計加權總分之優待。 3. 申請人同意於本制度之應歸屬產業類別，內政部正申請單位產業類別，修正時得不另行通知。 4. 申請人同意於公告核配員額資格後3週內，完成「服務契約」之登錄、備查作業，否則願接受廢止其員額或於一定期間內不得提出申請之處分。		

【註】1.有標註「△」之欄位，屬非民間產業者免填。

2.為行政處分書應依行政程序法第96條規定記載該公司之「代表人」姓名、出生年月日、性別、身分證統一號碼、住居所等事項。

107 年度研發替代役研發營運計畫書（新申請單位）

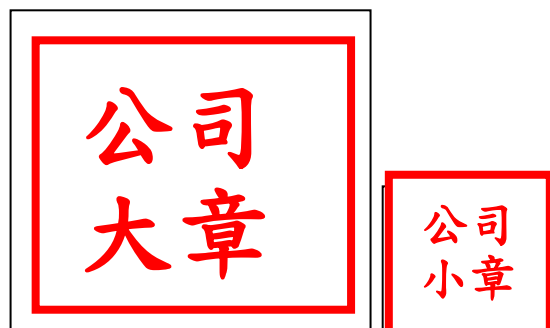
107 年度研發替代役
研發營運計畫書（新申請單位）

版本：(1.000)

申請單位：○○股份有限公司

報名編號：1

送件時間：106/08/20 12：34



（請蓋單位/公司大小章）

列印日期：民國 106 年 8 月 20 日（列印時電腦自動帶出送件日期）
指 定 日：民國 106 年 7 月 31 日

研發營運計畫書目錄

壹、單位/公司簡介

- 一、基本資料
- 二、營運狀況
- 三、研發規模與能量

※提醒申請單位準備研發營運計畫書時，在各欄位字數限制下應儘量提供足夠資訊以供委員審查。

貳、未來 3 年（106、107、108 年）研發佈局規劃

- 一、研發願景及佈局
- 二、產業動態分析
- 三、目標及所採行策略
- 四、研發佈局地圖（Road Map）
- 五、研發合作對象
- 六、人力預估
- 七、預期成效
- 八、研發成果績效評估規劃

參、研發替代役役男需求運用管理規劃（本項著重人才培育方案及執行，並為內政部後續管考、評比、獎懲之依據，請申請單位規劃可執行之方案）

- 一、資源需求配置規劃（經費、人力）
- 二、員額需求管理規劃

【備註】

#1.本研發營運計畫書內容，資料欄位標有灰色網底部分者，☆表示該欄位由系統依記錄或登錄資料自動顯示資料；◎表示該欄位由系統自動計算顯示

#2.字數限制：以全形中文字為計算基準，每一英數字元視作 0.5 個中文字、換行符號視作 1 個中文字。另系統將提供字數試算功能。

#3.計畫書中之指定日係指 106.07.31

壹、單位/公司簡介

一、基本資料

名 稱	中文：	☆			
	英文：	☆			
地 址	中文：	☆			
	英文：	☆			
電 話	☆	傳 真	☆		
設立登記日期	☆	統一編號	☆		
網 址	顯示資料從「現有國內員工學歷統計表」中，由系統自動計算顯示於此。				
負 責 人	中文：	顯示資料從「國內研發人力學歷統計表」中，由系統自動計算顯示於此。			
	英文：				
國內員工總數 (A)	222	國內研發人數 (B)	【範例一】20 【範例二】25	百分比(B)/(A)	9.00%

(一) 單位/公司簡介

中 文	包含成立緣起(若為衍生公司請詳述說明)、重要沿革、經營理念、願景、營運狀況、研發能量等。(限 1000 個中文字以內)
英 文	(限 3000 個字以內) 衍生公司可詳細說明與原經營公司之關係

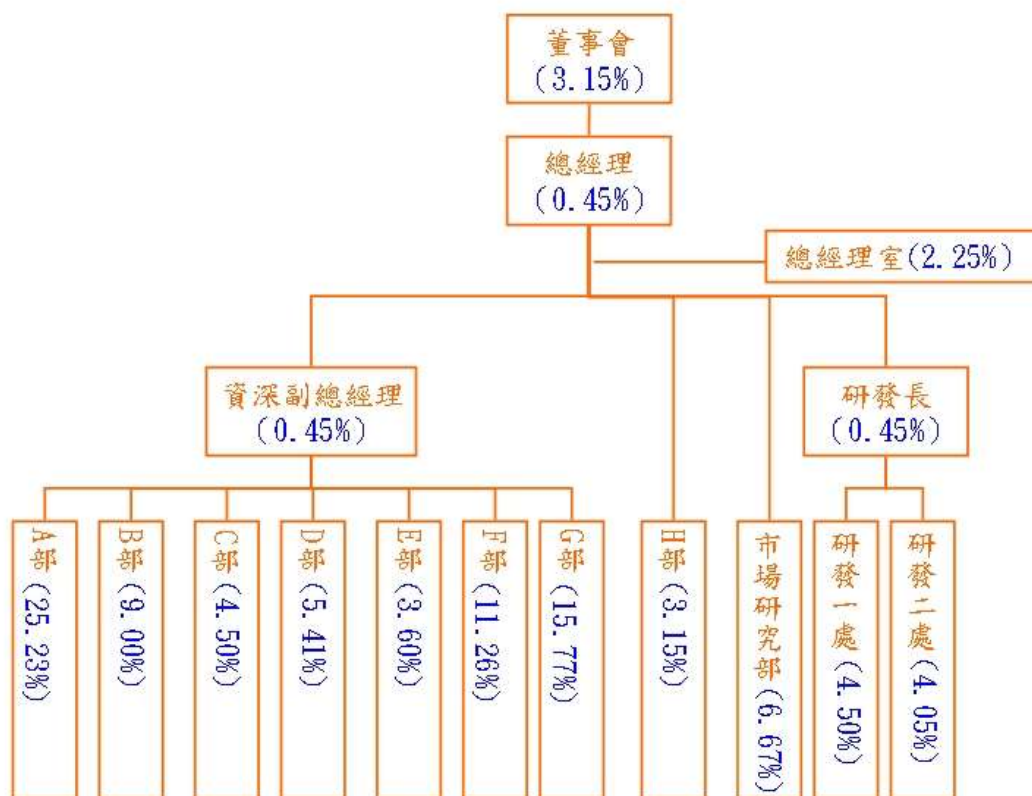
內政部研發替代役制度

(二) 單位/公司組織圖 (含人力配置權重，統計至 106.07.31 止)

格式：JPG 檔

尺寸：寬度小於 486 pixels，高度小於 624 pixels

大小：檔案小於 240K



(三) 單位/公司組織規模

年度	103 年	104 年	105 年
國內員工總人數			
國內研發人數			

註：人數統計以各該年度 12 月 31 日當日國內在職人數為準。

研發人力定義請參閱實施計畫附件 2，全新或改良之商品或服務、技術、生產流程、行銷、組織運作或其他各類創新活動，亦是研發工作範疇。

(四) 現有國內員工學歷統計表 (統計至 106.07.31 止)

現有國內員工學歷	博士		碩士		學士		專科		其他		合計 (A) (員工總數)
	人數	%	人數	%	人數	%	人數	%	人數	%	
	15	6.76	36	16.22	103	46.40	55	24.77	13	5.86	

資料由系統自動計算顯示於報名表「國內員工總數」。

(五) 單位/公司海外設立據點

(須與「報名表」填具之「海外設立據點數」資料一致，規定格式：國家(據點數)，例如：日本(3)、美國(10)、德國(2)。)

美國(2)、韓國(1)、日本(2)

須與報名表之「海外設立據點數」欄位所填數據一致。

(六) 單位/公司重要成就及特殊貢獻事項

1	(條列式說明，以 20 筆為限，至少登錄 1 筆，每筆限 50 個中文字以內)
2	單位/公司符合國家重點發展項目之重要成就及事蹟。(※此處所填之內容與研發替代役政策支持度項目無關，申請單位填寫內容僅作為委員審查時參考資訊；研發替代役之政策支持度項目由各部會提報後，由主管機關列計符合資格名單。) 國內外評比獲獎：研發成果，得到國家級認證、國際級認證、國內外專題(如：專利、營運、產品世界市佔率…)評比排名前 X 大、競賽獲獎等。
3	2011 年 OOOO 參與 XXXX 計畫，並獲得 XXXX 成果。
4	2014 年 OOOO 被 XXXX 評比為前 XXXX 大卓越企業
5	2015 年 OOOO 導入 XXXX 制度，獲 XXXX 頒發證書。

二、營運狀況

(一) 主要營業項目

(以條列式簡述之，限 200 個中文字以內)

依規定須檢附「依法設立證明文件」者，可依文件所載之營業項目為主條列簡述之。若屬不須檢附前述證明文件者，依單位主責業務項目條列簡述(例：大學校院，可填寫教育及研究、推廣教育、建教合作等)。

(二) 主要獲利來源

(以條列式簡述之，限 200 個中文字以內)

1. 主要提供 A 服務，利用 B、C 和 D 產品，提供客戶 XXXX 解決方案。A 服務為主要獲利來源。

2. 透過販售 E 產品為主要獲利來源。

3. 透過提供客戶 F 服務為主要獲利來源。

屬民間產業者，單位/公司主要獲利來源，請就公司本身各項產品或服務面向(如：產值、銷售額、市場佔有率、獲利等之單一數值或所佔比率)考量，並依重要性及影響程度排序，在字數限制下條列簡述之，並無填寫產品或服務項目之數量限制。

屬非民間產業，可參考前述說明再依營業項目條列簡述。(例：大學校院，可填寫政府編列預算撥付、學雜費收入、推廣教育收入、建教合作收入、場地設備管理收入、捐贈收入、孳息收入、其他收入等)。

(三) 主力產品項目

1. 近 3 年資料

經費單位：仟元

年度			103 年			104 年			105 年		
名稱(至少填寫 1 項, 最多以列舉 3 項為限)	生產技術來源(%)		產值	銷售額	市場佔有率(%)	產值	銷售額	市場佔有率(%)	產值	銷售額	市場佔有率(%)
	自創	引進									
A 產品	30	70	266666	127671	0.00	266666	127671	0.00	266666	127671	0.01
B 服務	20	80	355555	199526	0.00	355555	199526	0.00	355555	199526	0.00
主力產品銷售額合計			—	327197	—	—	327197	—	—	327197	—

註：1.「市場佔有率」指世界（全球）市場，四捨五入至小數點第 2 位。

2. 凡填寫數據屬比率數值者，四捨五入至小數點第 2 位，若無或數值小於 0.005 者請填 0。

3. 政府機關、公立研究機關（構）、大學校院免填，行政法人及財團法人研究機構可填/可不填。

2. 其他地區市場佔有率說明(非必填)

(限 200 個中文字以內)

申請單位前項之近 3 年主力產品若有需要額外補充其他地區市場佔有率者，得於本欄位補充說明。

(四) 財務、獲利及績效成長

1. 損益表科目

經費單位：仟元（除「基本每股盈餘(稅後)」為元外）

年度	102 年	103 年	104 年	105 年
營業收入 (D) (營業收入淨額)				
研發經費 (E) (研究發展費用)				
研發經費 (E)/ 營業收入 (D)%				
營業利益△(淨利或淨損)				
利息費用△				
稅前損益△				
基本每股盈餘(稅後)(EPS) #△		元	元	元

請依據所檢附財務證明文件之數據來填寫，填寫時請注意金額單位，以免填寫錯誤。

※公開發行公司：請檢附經會計師簽證之財簽報表。

※非公開發行公司、行政法人及財團法人研究機構：◎

請檢附會計師簽證之財簽報表。若無財簽報表者，則檢附稅務報表(附稅務報表者請以「帳載結算金額」欄位數據填寫)。

註：1. 本項屬政府機關、公立研究機關（構）、大學校院者免填。有標註「△」之欄位，屬行政法人及財團法人研究機構者免填。有標註「#」之欄位，申請單位非屬「股份有限公司」者免填。

2. 「營業收入」欄位，屬行政法人及財團法人研究機構者得填業務收入、執行經費。

3. 本項資料除「研發經費 (E)」、「基本每股盈餘 (稅後) (EPS)」之外，皆與評量指標計分有關；所填數據資料之認列，請參閱「參、一、(七)、4. 其他證明文件(2)」之備註說明。

4.依據所檢附財務證明文件數據資料，以四捨五入方式換算為仟元後填寫。除「基本每股盈餘（稅後）」以元為單位，原則依申請單位提供之會計師簽證財務報表為準，若所提供證明文件無EPS資料，則請依說明計算： $\text{基本每股盈餘（稅後）} = (\text{稅後淨利} - \text{特別股股利}) / \text{加權平均已發行股數}$ ，四捨五入至小數點第2位。

2.資產負債表科目

經費單位：仟元

年度	102 年	103 年	104 年	105 年
流動資產				
年初資產總額		☆	☆	☆
資產總額				
平均資產總額		◎	◎	◎
流動負債				
負債總額				

註：1.本項屬非民間產業者(政府機關、公立研究機關（構）、大學校院、行政法人及財團法人研究機構)免填。

2.平均資產總額指當年度年初與年底資產總額之平均。

3.依據所檢附財務證明文件數據資料，以四捨五入方式換算為仟元後填寫。

(五) 評量指標 (※資料來源：(四) 財務、獲利及績效成長；評量指標計算方式，請參閱附件 17)

指標	公式	103 年	104 年	105 年
負債佔資產比率 (%)	負債總額÷資產總額	◎	◎	◎
流動比率 (%)	流動資產÷流動負債	◎	◎	◎
總資產週轉率 (次)	營業收入淨額÷平均資產總額	◎	◎	◎
稅前純益率 (%)	稅前損益÷營業收入淨額	◎	◎	◎
營業利益率 (%)	營業利益÷營業收入淨額	◎	◎	◎
稅前純益 (仟元)	—	◎	◎	◎
資產報酬率 (%)	(稅前純益+利息費用)÷平均資產總額	◎	◎	◎
營收成長率 (%)	與前一年營業收入淨額相較之成長率	◎	◎	◎

三、研發規模與能量

(一) 研發組織負責人

市場開發研究與商品開發等部門也可視為研發組織

姓名		職稱	
特殊身份	曾經為訓儲人員 ☐ 是 ☐ 否 曾經為研發替代役人員 ☐ 是 ☐ 否		
簡歷	(限 200 個中文字以內) 請說明該研發組織負責人之學歷、經歷、專業領域、重要成就等。		

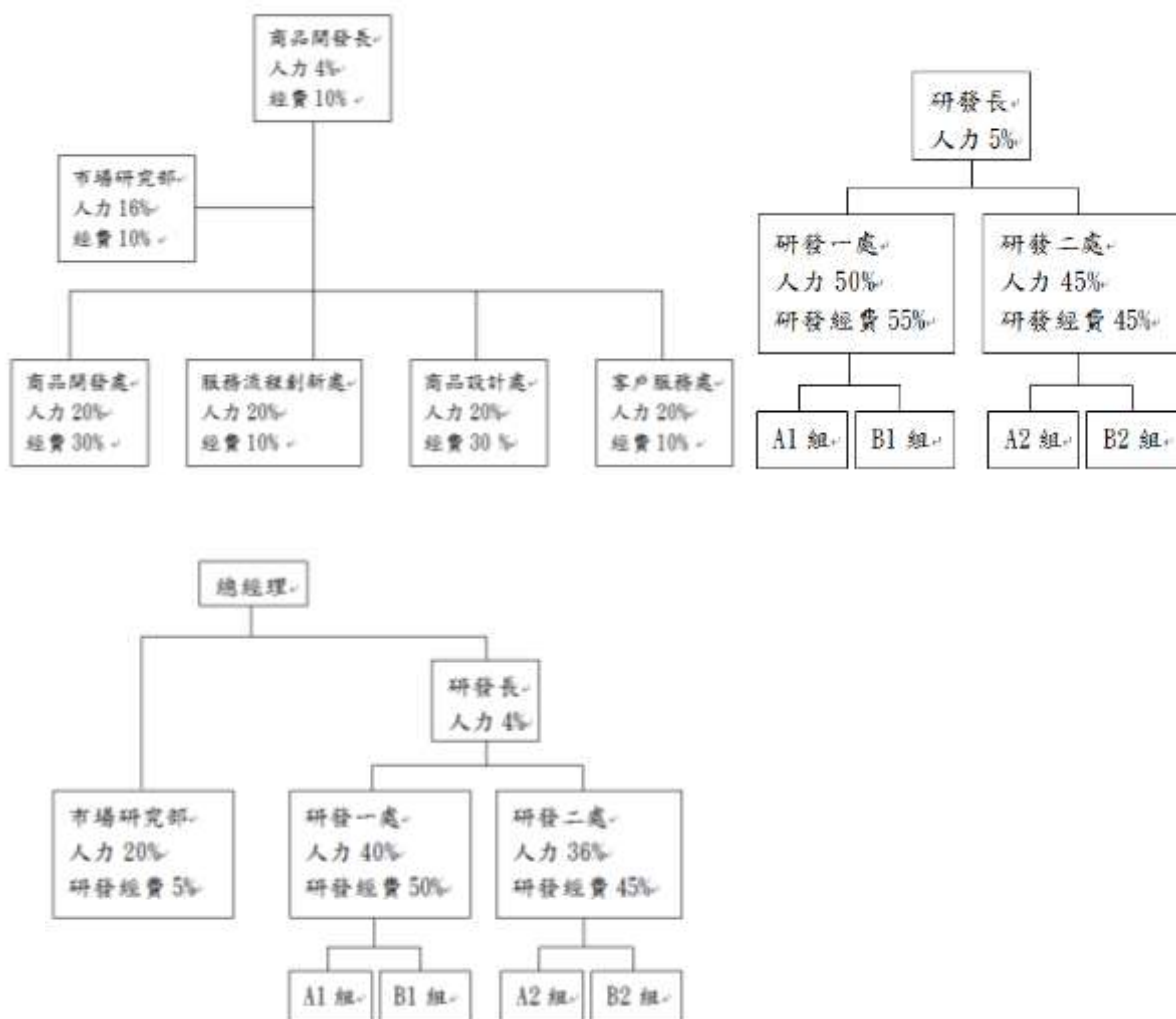
(二) 研發組織圖 (統計至 106.07.31 止)

(請於研發組織中標註相關資訊：各研發子單位之人力配置佔國內研發人數權重及 106 年度研發經費權重)

格式：JPG 檔

大小：檔案小於 240K

尺寸：寬度小於 486 pixels，高度小於 624 pixels



內政部研發替代役制度

(三) 國內研發人力學歷統計表 (統計至 106.07.31 止)

【範例一】

年資	博士	%	碩士	%	學士	%	專科	%
2 年以下	1	5	5	25	0	0	0	0
2~5 年	0	0	2	10	0	0	0	0
5~10 年	1	5	3	15	0	0	0	0
10 年以上	0	0	5	25	3	15	0	0
合計	2	10	15	75	3	15	0	0

研發人力定義請參閱實施計畫附件 2，全新或改良之商品或服務、技術、生產流程、行銷、組織運作或其他各類創新活動，亦是研發工作範疇。

【範例二】

年資	博士	%	碩士	%	學士	%	專科	%
2 年以下	1	4	5	20	0	0	0	0
2~5 年	0	0	5	20	0	0	0	0
5~10 年	1	4	3	12	2	8	0	0
10 年以上	0	0	5	20	3	12	0	0
合計	2	8	18	72	5	20	0	0

資料由系統自動計算顯示於報名表「國內研發人數」。

註：1.研發人力請參閱「附件 2：研發經費、研發人力定義」。

2.年資僅限計算人力於本單位/公司之服務年資。

資料由系統自動計算顯示於報名表「國內研發人數」。

(四) 近 4 年核配研發替代役員額數及核定錄取人數

年度	103 年	104 年	105 年	106 年	合計
核配員額數(註 1)	☆	☆	☆	☆	◎
預備錄用人數(國內)(註 2)	☆	☆	☆	☆	◎
核定錄取人數(國內)(註 3)	☆	☆	☆	☆	◎
核定錄取人數(海外)(註 3)	—	—	☆	☆	◎
未足額錄取原因(註 4)	☆	☆	☆		
預備錄用率	☆	☆	☆	☆	◎

註：1.核配員額數係指該年度研發替代役核配總數。

2.預備錄用人數係指該年度研發替代役役男預備錄用人數。

3.研發替代役核定錄取人數指該年度員額錄取人數總和。

4.該年度核定錄取人數(國內)不足核配人數者，請填寫未足額錄取原因。

(五) 國內研發人員平均月薪 (本俸)

新台幣

仟元／每人

內政部研發替代役制度

(六) 技術輸出或移轉

技術輸出或移轉概況				
數量	國內			
	國外			
技術輸出或移轉收入				
技術輸出或移轉收入佔 營業收入比例%		◎	◎	◎

請依據貴單位歷年實際已獲得之技術輸出或轉移統計數字填寫，本項無需檢附證明文件，例如加盟服務與產品開發技術販售也算是技術輸出或轉移。

註：1.本項屬政府機關、公立研究機關（構）、大學校院非必填。

2.技術輸出或移轉收入係指將技術移轉或出售（含專利）、轉讓給其他公司/單位的收入。

(七) 單位/公司已獲研發成果

1.專利權

(1) 102 年~106 年 7 月

年度		102 年			103 年			104 年		
專利權類別		發明	新型	設計	發明	新型	設計	發明	新型	設計
專利權總 申請數	國內									
	國外									
專利權總 核准數	國內									
	國外									
年度		105 年			106 年 1~7 月			102 年~106 年 7 月合計		
專利權類別		發明	新型	設計	發明	新型	設計	發明	新型	設計
專利權總 申請數	國內							◎	◎	◎
	國外							◎	◎	◎
專利權總 核准數	國內							◎	◎	◎
	國外							◎	◎	◎

以專利申請日期為準

以證書日期為準

註：1.請直接填寫統計之數字。

2.年度專利權申請數：係指當年度提出申請之專利申請數量（以專利申請日期為準）。

3.年度專利權核准數：係指當年度取得專利證書之數量（以證書日期為準）。

4.設計專利於 101.12.31 前稱為新式樣專利。

(2) 專利權核准數：（累計至 106.07.31 仍在有效期者）

專利權類別		發明	新型	設計
專利權總核准數	國內			
	國外			

註：1.專利權核准數（有效專利）定義為：自取得專利證書，且並未因專利權人未繳交專利費用、

內政部研發替代役制度

經訴訟被撤銷、專利時效到期或其他原因而喪失該權利之專利。

2.設計專利於 101.12.31 前稱為新式樣專利。

2.論文

年度		102 年	103 年	104 年	105 年	106 年1~7 月	合計	
期刊論文數	國內						◎	◎
	國外						◎	
研討會論文數	國內						◎	◎
	國外						◎	
合計		◎	◎	◎	◎	◎	◎	

註：請直接填寫統計之數字。

3.新產品/新技術

年度	102 年	103 年	104 年	105 年	106 年1~7 月	合計
新產品/新技術 產出數						

註：1.請直接填寫統計之數字。

2.有關新產品/新技術之

1. 首次應用或修正應用於該申請單位之相關產品或技術的研發或產銷活動，或具新創作/新經營模式，且有公開發表，服務業或其他非製造業可於此多加發揮。
2. 新產品/新技術項目不得登錄專利、論文，若有符合規定之專利、論文應於個別所屬研發成果項下統計。
3. 同一類型新產品/新技術請勿分成多項統計。

4.研發成果補充說明（非必填）

（以條列式表達，限 500 個中文字以內）

服務業或其他非製造業可列舉該產業中創新模式或重要成果與突破。

（八）符合國家政策之研發計畫說明（非必填）

1	（條列式說明，以 10 筆為限，每筆限 200 個中文字以內）
2	

註：1.本項所填資料建議包含：研發計畫名稱、符合國家政策之項目、計畫期程（起迄日）、計畫目標及摘要內容、投入總經費。

2. 符合國家政策之項目，請參考國家發展委員會「國家發展計畫 — 106 至 109 年四年計畫暨 106 年計畫」之內容填寫。

（九）其他補充說明（非必填）

1	願意配合主管機關(役政署)辦理公益活動 ☐ 已配合主管機關辦理公益活動 ☐ 本單位已有公益活動邀請主管機關加入協辦 ☐ 本單位願意加入主管機關主辦之公益活動	（請簡述說明，以 15 筆為限，每筆限 100 個中文字以內） 如有勾選 1-4 項者，請說明相關辦理情形或可配合辦理之預計規劃，提出相關佐證資料。
2	願意配合辦理本制度宣導活動 ☐ 已配合本制度宣導分享活動	

	☐ 願意分享用人單位甄選或役男管理經驗 ☐ 願意推薦所屬役男分享洽談甄選或服勤經驗	
3	媒體報導 ☐ 已有制度相關媒體報導（請提供佐證資料） ☐ 願意參與制度接受媒體採訪報導	
4	☐ 本單位內部已設置或提供心理諮商管道	

註：1.本項所填資料將由內政部役政署、研發及產業訓儲替代役專案辦公室及員額申請暨審查作業單位共同審查提報為制度貢獻度項次 3 依據。
 2.佐證資料請另行檢附於送件資料中。

貳、未來 3 年（106、107、108 年）研發佈局規劃

一、研發願景及佈局

（限 1000 個中文字以內）

請簡要說明研發願景。

二、產業動態分析

（一）國內外產業價值供應鏈

格式：JPG 檔

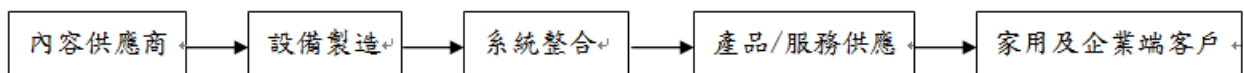
尺寸：寬度小於 486 pixels，高度小於 624 pixels

大小：檔案小於 240K

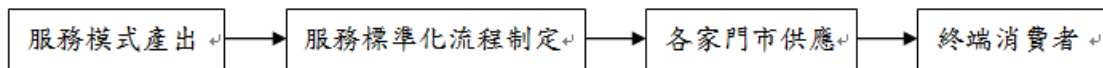
說明如何運用「供應鏈管理」使整個供需體系產生「最大的價值」。供應鏈的價值與獲利能力緊密相關，以供應鏈管理角度而言，成功的供應鏈管理以較少的成本帶來相對較高的獲利。以上、中、下游供應鏈為主架構，於各環節說明可創造之價值為何。

如下圖示

圖一



圖二



（二）自身所處產業位置之優勢、弱勢、機會、威脅（SWOT）分析

格式：JPG 檔

尺寸：寬度小於 486 pixels，高度小於 624 pixels

大小：檔案小於 240K

優勢 Strength 弱勢 Weakness 屬「內在環境分析」

機會 Opportunity 威脅 Threat 屬「外部環境分析」

直接以圖檔上傳，圖片中說明企業內部的優勢與劣勢，以及企業所處外部環境的機會與威脅。

(三) 自身於產業價值供應鏈可扮演之串連或整合角色

(以條列式表達，限 500 個中文字以內)

請說明貴公司在供應鏈中提供的服務內容與合作對象，將之串連後可提供或提升的服務或價值。

1. 0000 在產業供應鏈中，扮演 XXXX 將 XXXX 與 XXXX 串聯，提供 XXXX 商品(服務)。
2. 0000 在產業供應鏈中，將 XXXX、XXXX、XXXX 及 XXXX 整合，提供 XXXX 解決方案。
3. 0000 在產業供應鏈中，與 XXXX 結合，提供 XXXX 服務，以協助客戶解決 XXXX 問題。
4. 0000 在產業供應鏈中，利用 XXXX 串起 XXXX 與 XXXX 之間的橋梁，提供 XXXX 服務。

三、目標及所採行策略

(以條列式表達，限 800 個中文字以內)

目標及所採行策略的內容，可依照研發佈局之短中長程研發規劃，及 SWOT 分析之內容，進行整理後條列之。

1. 透過 XXXX 產品開發，提升 XXXX 服務水平。
2. 利用與 XXXX 合作，達成 XXXX 串接，結合 XXXX。
3. 利用與 XXXX 合作，加入 XXXX，增加 XXXX，並可促進 XXXX。
4. 利用與 XXXX 交流，維繫 XXXX，以達到 XXXX 目標。
5. 利用 XXXX 管道，補充 XXXX，以增進 XXXX。
6. 利用 XXXX 活動，促進 XXXX 交流，並吸引 XXXX 與 XXXX。

四、研發佈局地圖 (Road Map)

說明：請以圖例表示研發組織之研發領域、規劃開發之創新前瞻技術或創新產品，及其研發經費之權重(%)。

格式：JPG 檔

尺寸：寬度小於 486 pixels，高度小於 624 pixels

大小：檔案小於 240K

1. 針對所屬之研發領域，描述全球產業之技術路程圖 (Roadmap)，及公司內部設定之技術路程圖，從而表達單位/公司之技術佈局與產出的定位。
2. 描述自行規劃之短、中、長期技術發展，藉以呈現單位/公司的技術佈局，並明確表示短、中、長期的時程界定範圍。
3. 說明所規劃研發領域之相關專利佈局分析，及規劃之研發領域，於目前之全球專利分佈與擁有狀況、未來規劃之研發成果 (專利佈局/其他研發成果發表) 如何掌握。

如下圖示

研發面相 ^a	主要目標 ^a	103年	104年	105年	106年
產品開發 ^a	XXXXXXXX ^a	■■■■ ^a			
	XXXXXXXXXXXX ^a	■■■■■■■■ ^a			
	XXXXXXXX ^a	■■■■■■ ^a	■■■■■■■■ ^a		
	XXXXXX ^a		■■■■ ^a	■■■■ ^a	
服務流程 ^a	○○○○○○○○ ^a		■■■■■■ ^a		
	○○○○○○○○○ ^a		■■■■ ^a	■■■■■■■■ ^a	■■■■ ^a
	○○○○○ ^a			■■■■ ^a	
	○○○○○○○○○○○ ^a			■■■■■■■■ ^a	■■■■ ^a
	○○○○ ^a			■■■■ ^a	
服務與軟體整合 ^a	□□□□□□□ ^a			■■■■ ^a	■■■■ ^a
	□□□□ ^a			■■■■ ^a	■■■■ ^a
	□□□□□ ^a			■■■■ ^a	■■■■ ^a
	□□□□□□□ ^a			■■■■ ^a	■■■■■■■■ ^a

五、研發合作對象

(以條列式表達，限 500 個中文字以內)

請說明產學合作、策略聯盟、co-branding 等之研發合作方式及研發標的。

六、人力預估

【範例一】

年度	106 年	107 年	108 年
國內員工總人數	222	220	220
國內研發人數	20	26	28

【範例二】

年度	106 年	107 年	108 年
國內員工總人數	222	220	220
國內研發人數	25	26	28

註：1.該欄位由系統自動帶出統計自 106.07.31 人數。

2.請預估至該年度 12 月 31 日止之人數。

3.國內研發人數，請參考「附件 2：研發經費、研發人力定義」內容計算後填寫。

七、預期成效

(一) 專利權

年度	106 年	107 年	108 年	合計
專利權總申請數				◎
專利權總核准數				◎

(二) 論文

年度	106 年	107 年	108 年	合計
論文數				◎

(三) 新產品/新技術

年度	106 年	107 年	108 年	合計
新產品/新技術 產出數				◎

註：有關新產品/新技術之相關規定，請參見本實施計畫第 6 頁。

八、研發成果績效評估規劃

請說明單位/公司針對前項「七、預期成效」預估值之評估標準及達成規劃。

(以條列式表達，限 800 個中文字以內)

請說明單位/公司對上述研發成果預期產出數之評估標準，及對研發成果預估所執行內控稽查之成效達成規劃等內容，服務業及其他非製造業可在此處強調新產品/新技術之研發成效。

1. XXXX 服務開發完成程度與推廣據點數。

2. XXXX 產品設計完成與製造。

3. XXXX 生產技術提升。

參、研發替代役役男需求運用管理規劃【範例一】

一、資源需求配置規劃（經費、人力）

（一）申請研發部門人力配置與需求（彙總統計表）

研發部門 \ 年度	106 年			107 年			108 年		
	現有研發人力	研發替代役役男錄取數 (X)	待聘研發人數 (不含 X)	預估在職研發人力	研發替代役役男需求數 (X)	待聘研發人數 (不含 X)	預估在職研發人力	研發替代役役男需求數 (X)	待聘研發人數 (不含 X)
研發一處	☆	☆	☆	☆	☆	☆	☆	☆	☆
☆（研發部門 2）	☆	☆	☆	☆	☆	☆	☆	☆	☆
研發人力小計	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎
研發人力合計	◎			◎			◎		

註：本表資料由研發人力／研發經費配置與需求（細表）彙整後系統自動帶出。

（二）申請研發部門之研發經費統計（彙總統計表）

經費單位：仟元

研發部門 \ 年度	106 年		107 年		108 年	
	金額	比例%	金額	比例%	金額	比例%
研發一處	☆	◎	☆	◎	☆	◎
☆（研發部門 2）	☆	◎	☆	◎	☆	◎
研發經費合計	◎	100%	◎	100%	◎	100%

註：本表資料由研發人力／研發經費配置與需求（細表）彙整後系統自動帶出。

（三）申請研發部門之研發經費配置與需求（彙總統計表）

經費單位：仟元

經費來源 \ 年度	106 年		107 年		108 年	
	金額	比例 (%)	金額	比例 (%)	金額	比例 (%)
政府專案委外/補助款	☆	◎	☆	◎	☆	◎
單位/公司自籌款	☆	◎	☆	◎	☆	◎
民間產業專案委託款	☆	◎	☆	◎	☆	◎
國外委託/採購款	☆	◎	☆	◎	☆	◎
研發經費合計	◎	100%	◎	100%	◎	100%

註：本表資料由研發人力／研發經費配置與需求（細表）彙整後系統自動帶出。

內政部研發替代役制度

(四) 研發人力／研發經費配置與需求 (細表，可填寫多筆) 【範例一】

研發部門名稱	研發一處 (應與研發組織圖呼應)		現有人力		※ 不申請員額之研發部門無需填寫本表。			
負責人姓名			職稱					
特殊身份	曾經為國防訓儲人員 ☐ 是 ☒ 否 曾經為研發替代人員 ☐ 是 ☒ 否							
簡歷	(限 200 個中文字以內) 請說明該研發組織負責人之學歷、經歷、專業領域、重要成就等。							
部門簡介	請包含部門主要之研究方向或重點。 (限 1000 個中文字以內)							
預計投入總研發經費(仟元) (註 1)	政府	非僅指研發人員之薪資，還包括設備、材料、市場調查研究費、產品設計與開發相關費用…等項目，請參考「研發經費及研發人力定義」內容計算後填寫。					國外	
預計投入總研發經費合計(仟元)								
未來 3 年研發人力需求	106 年			107 年			108 年	
	現有研發人力	研發替代役役男錄取數 (X)	待聘研發人數 (不含 X)	預估在職研發人力	研發替代役役男需求數 (X)	待聘研發人數 (不含 X)	預估在職研發人力	研發替代役役男需求數 (X)
	(註 2)			(註 3)	☆		(註 3)	
預計投入總研發人力合計 (註 4)	◎			◎			◎	
107 年度研發替代役研發需求								
職缺名稱 (限 20 字以內)	工作性質/內容 (限 100 字以內)	役男職務專長需求 (至多二項) (註 5)	※ 請確實填寫貴單位未來需要之役男科系學類，將作為甄選之專長審查比對主要依據。		地點 (縣市單選)	單位：仟元		用人單位本業領域不同之說明
			博士員額數	碩士員額數		博士平均月薪	碩士平均月薪	

- 註：1.預計投入總研發經費：「政府」指政府專案委外/補助款；「自籌」指單位/公司自籌款；「民間」指民間產業專案委託款；「國外」指國外委託/採購款。請參考附件 2 內容計算後填寫 (可包含：薪資、設備、材料...項目等)。
- 2.「現有研發人力」以 106.07.31 當日之人數為準。
- 3.預估在職研發人力＝前一年度之預計投入總研發人力－預估離職人數。
- 4.預計投入總研發人力，係指該年度該研發部門預計投入之總研發人力，包括：該年度預估現有/在職研發人力、該年度研發替代役役男需求數、該年度預估待聘研發人數。
- 5.役男職務專長需求：請參閱資訊管理系、統計系、數學系、物理系、化學系、生物系、醫學系、工程系、農林系、地資系、海洋系、環境系、能源系、材料系、食品系、醫藥系、法律系、人文系、藝術系、體育系、其他系。

本項「研發人力／研發經費配置與需求」為細表，有員額需求之研發部門需填寫之。以本例而言，依其「研發組織圖」可知其研發部門有「研發一處」及「研發二處」，但因為只有「研發一處」需要申請員額，故只有「研發一處」之部門資料。

參、研發替代役役男需求運用管理規劃【範例二】

一、資源需求配置規劃（經費、人力）

（一）申請研發部門人力配置與需求（彙總統計表）

研發部門 \ 年度	106 年			107 年			108 年		
	現有研發人力	研發替代役役男錄取數 (X)	待聘研發人數 (不含 X)	預估在職研發人力	研發替代役役男需求數 (X)	待聘研發人數 (不含 X)	預估在職研發人力	研發替代役役男需求數 (X)	待聘研發人數 (不含 X)
研發一處	☆	☆	☆	☆	☆	☆	☆	☆	☆
市場研究部	☆	☆	☆	☆	☆	☆	☆	☆	☆
研發人力小計	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎
研發人力合計	◎			◎			◎		

註：本表資料由研發人力／研發經費配置與需求（細表）彙整後系統自動帶出。

（二）申請研發部門之研發經費統計（彙總統計表）

經費單位：仟元

研發部門 \ 年度	106 年		107 年		108 年	
	金額	比例%	金額	比例%	金額	比例%
研發一處	☆	◎	☆	◎	☆	◎
市場研究部	☆	◎	☆	◎	☆	◎
研發經費合計	◎	100%	◎	100%	◎	100%

註：本表資料由研發人力／研發經費配置與需求（細表）彙整後系統自動帶出。

（三）申請研發部門之研發經費配置與需求（彙總統計表）

經費單位：仟元

經費來源 \ 年度	106 年		107 年		108 年	
	金額	比例 (%)	金額	比例 (%)	金額	比例 (%)
政府專案委外/補助款	☆	◎	☆	◎	☆	◎
單位/公司自籌款	☆	◎	☆	◎	☆	◎
民間產業專案委託款	☆	◎	☆	◎	☆	◎
國外委託/採購款	☆	◎	☆	◎	☆	◎
研發經費合計	◎	100%	◎	100%	◎	100%

註：本表資料由研發人力／研發經費配置與需求（細表）彙整後系統自動帶出。

內政部研發替代役制度

(四) 研發人力／研發經費配置與需求 (細表，可填寫多筆)【範例二】

研發部門名稱	研發一處 (應與研發組織圖呼應)				現有人力							
負責人姓名					職稱							
特殊身份	曾經為國防訓儲人員 ☐ 是 ☒ 否 曾經為研發替代人員 ☐ 是 ☒ 否											
簡歷	(限 200 個中文字以內) 請說明該研發組織負責人學之學歷、經歷、專業領域、重要成就等。											
部門簡介	請包含部門主要之研究方向或重點。 (限 1000 個中文字以內)											
預計投入總研發經費(仟元) (註 1)	106 年				107 年				108 年			
	政府	自籌	民間	國外	政府	自籌	民間	國外	政府	自籌	民間	國外
預計投入總研發經費合計(仟元)	非僅指研發人員之薪資，還包括設備、材料市場調查研究費、產品設計與開發相關費用...等項目，請參考「研發經費及研發人力定義」內容計算後填寫。											
未來 3 年研發人力需求	現有研發人力 (註 2)	研發替代役役男錄取數(X)	待聘研發人數 (不含 X)	預估在職研發人力 (註 3)	研發替代役役男需求數(X)	待聘研發人數 (不含 X)	預估在職研發人力 (註 3)	研發替代役役男需求數(X)	待聘研發人數 (不含 X)			
預計投入總研發人力合計 (註 4)	◎				◎				◎			
107 年度研發替代役研發需求												
職缺名稱	工作性質/內容	役男職務專長需求 (至多二項)	第三階段一用人									
(限 20 字以內)	(限 100 字以內)	(註 5)	博士 員額數	碩士 員額數	博士 均月薪	碩士 均月薪						
※ 請確實填寫貴單位未來需要之役男科系學類，將作為甄選之專長審查比對主要依據。												
※ 本年度新增「職缺審查」，請確實填寫貴單位需求職缺名稱及該職缺工作內容，以利審查委員知悉。												

- 註：1.預計投入總研發經費：「政府」指政府專案委外/補助款；「自籌」指單位/公司自籌款；「民間」指民間產業專案委託款；「國外」指國外委託/採購款。請參考附件 2 內容計算後填寫(可包含：薪資、設備、材料...項目等)。
- 2.「現有研發人力」以 106.07.31 當日之人數為準。
- 3.預估在職研發人力=前一年度之預計投入總研發人力-預估離職人數。
- 4.預計投入總研發人力，係指該年度該研發部門預計投入之總研發人力，包括：該年度預估現有/在職研發人力、該年度研發替代役役男需求數、該年度預估待聘研發人數。

本項「研發人力/研發經費配置與需求」為細表，有員額需求之研發部門需填寫之。以本例而言，依其「研發組織圖」可知其研發部門有「研發一處」及「研發二處」，但因為只有「研發一處」及「市場研究部」需要申請員額，故只有「研發一處」及「市場研究部」之部門資料。

內政部研發替代役制度

研發部門 名稱	市場研究部 (應與研發組織圖呼應)				現有人力							
負責人姓名					職稱							
特殊身份	曾經為國防訓儲人員 ☐ 是 ☒ 否 曾經為研發替代人員 ☐ 是 ☒ 否											
簡歷	(限 200 個中文字以內) 請說明該研發組織負責人之學歷、經歷、專業領域、重要成就等。											
部門簡介	請包含部門主要之研究方向或重點。 (限 1000 個中文字以內)											
預計投入 總研發經費(仟元) (註 1)	106 年				107 年				108 年			
	政府	自籌	民間	國外	政府	自籌	民間	國外	政府	自籌	民間	國外
預計投入總研發 經費合計(仟元)	◎				◎				◎			
未來 3 年 研發人力需求	106 年				107 年				108 年			
	現有研 發人力	研發替代役 男錄取數(X)	待聘研發 人數 (不含X)	預估在職 研發人力	研發替代役 男需求數 (X)	待聘研發 人數 (不含X)	預估在職 研發人力	研發替代役 男需求數 (X)	待聘研發 人數 (不含X)			
	(註 2)			(註 3)	☆		(註 3)					
預計投入 總研發人力合計 (註 4)	◎				◎				◎			
107 年度研發替代役研發需求												
職缺 名稱	工作性質 /內容	役男職 務專長 需求 (至多 二項)	第三階段一用人				※ 請確實填寫貴單位未來需要之役男科系學類，將作為甄選之專長審查比對主要依據。 與用人單位本業領域不同之說明					
			博士 員額數	碩士 員額數	(特種軍醫)	博士平 均月薪	碩士平 均月薪					
(限 20 字內)	(限 100 字內)	(註 5)										
※ 本年度新增「職缺審查」，請確實填寫貴單位需求職缺名稱及該職缺工作內容，以利審查委員知悉。												
合計			◎	◎	—	—	—	—				

- 註：1.預計投入總研發經費：「政府」指政府專案委外/補助款；「自籌」指單位/公司自籌款；「民間」指民間產業專案委託款；「國外」指國外委託/採購款。請參考附件 2 內容計算後填寫（可包含：薪資、設備、材料...項目等）。
- 2.「現有研發人力」以 106.07.31 當日之人數為準。
- 3.預估在職研發人力＝前一年度之預計投入總研發人力－預估離職人數。
- 4.預計投入總研發人力，係指該年度該研發部門預計投入之總研發人力，包括：該年度預估現有/在職研發人力、該年度研發替代役役男需求數、該年度預估待聘研發人數。
- 5.役男職務專長需求：請參閱資訊管理系統公告之大學校院系所分類。
- 6.「研發替代役役男報名及用人單位甄選作業」之專長審查，以「役男職務專長需求」比對

本項「研發人力/研發經費配置與需求」為細表，有員額需求之研發部門需填寫之。以本例而言，依其「研發組織圖」可知其研發部門有「研發一處」及「研發二處」，但因為只有「研發一處」及「市場研究部」需要申請員額，故只有「研發一處」及「市場研究部」之部門資料。

本項資料係為瞭解役男至單位服勤，對用人單位產生的效益，該年度若無役男服勤中則無需填寫，將由用人單位於上半年成效回報資料中帶入，**請先完成上半年成效回報作業，始可進行員額申請。**

「研發替代役役男服勤所產出營收佔總營收比例(%)」、「研發替代役役男使用研發經費佔總研發經費比例(%)」，由用人單位自行計算填寫百分比，得配合公司單位內部計算方法，不論以平均或權重計算皆可。

「役男服勤所產出營收佔總營收比例(%)」計算舉例：

公司總人數 100 人，服勤役男 5 人，營業收入（營業收入淨額）1000 萬

假設 1：公司各部門及每人對營收貢獻相同，以平均計算役男貢獻佔營業收入。 $5 \text{ 人} \div 100 \text{ 人} \times 100\% = 5\%$

假設 2：公司全部 3 個部門營收貢獻皆不同，但同部門每人對營收貢獻相同，A 部門營業收入淨額 400 萬(部門 50 人，無役男)、B 部門營業收入淨額 300 萬(部門 30 人，其中 3 人是役男)、C 部門營業收入淨額 300 萬(部門 20 人，其中 2 人是役男)

役男服勤所產出營收佔營業收入： $(B \text{ 部門營業收入淨額 } 300 \text{ 萬} \div 30 \text{ 人} \times 3 \text{ 人}) + (C \text{ 部門營業收入淨額 } 300 \text{ 萬} \div 20 \text{ 人} \times 2 \text{ 人}) = 60 \text{ 萬}$

$60 \text{ 萬} \div 1000 \text{ 萬}(A、B、C \text{ 部門營業收入淨額加總，亦等同公司營業收入淨額}) = 6\%$

假設 3：若公司每人對公司營收貢獻金額皆不同，只要將全部役男貢獻金額加總，計算佔營業收入淨額之百分比即可。

(五)研發替代役男運用效益說明(非必填)

年度	102 年	103 年	104 年	105 年
研發替代役役男服勤人次	☆	☆	☆	☆
研發替代役役男服勤所產出營收佔總營收比例(%)	%	%	%	%
研發替代役役男使用研發經費佔總研發經費比例(%)	%	%	%	%
運用研發替代役役男對於用人單位之助益說明 (限 1000 個中文字以內)	請說明研發替代役役男對單位帶來的效益，如： 1. 役男有助於申請單位於研究計畫上的發展。 2. 役男之穩定性有助於研發工作的執行，有效帶來產值與收入。			

二、員額需求管理規劃

※本項內容，屬申請單位對參與研發替代役制度之員額管理規劃論述，在呈現與承諾申請單位未來成為制度用人單位後之管理內容，以提供審查委員作為是否符合本制度用人原則之判定，及日後判定於用人爭議之責任歸屬參考。

(一) 工作生涯及培訓規劃

(限 1000 個中文字以內)

建議可針對研發替代役役男之服役生涯，分別訂定公司規劃提供的工作生涯及培訓內容、學習目標，同時描述公司培訓研發替代役役男的理念與目標。

第 1 期(第 X 年)：為 XX 期，提供 XX 培訓課程，課程內容包括 XX，學習目標為達到 XX

第 2 期(第 X 年)：為 XX 期，進行 XX 培訓課程，課程內容包括 XX，學習目標為達到 XX

第 3 期(第 X 年)：為 XX 期，持續 XX 培訓課程，課程內容包括 XX，學習目標為達到 XX

服役期間，依據 XX 理念，預計提供研發替代役役男 XX 課程，達成 XX 目標，培育成為 XX。

(二) 服務期間運用管理規劃

如：申訴處理、輔導、不適任處理、工作調整、福利補助等機制。

(限 1000 個中文字以內)

(三) 績效評估及激勵措施規劃

(請務必填寫以下各項目，限 1000 個中文字以內)

績效評估時間：

績效評估方式：

績效評核結果如何回饋役男：

績效評核結果與員工薪獎的影響性：

績效改善協助及激勵措施：請說明單位/公司對研發替代役役男服役期間的激勵措施規劃。(建議原則方向以非定期、定額方式之激勵措施規劃。)

※依研發及產業訓練儲替代役甄選訓練服役實施辦法第 15 規定，用人單位應至少每半年對研發替代役男之學識、才能、品德及績效考核一次。

(四) 服務期滿後留用規劃及其他協助

(限 1000 個中文字以內)

請說明單位/公司對研發替代役役男服役期滿後的留用規劃。

研發替代役役男服役期滿之後，依據本公司 XXXX 標準、XXXXXX 措施，進行評估與留用 XXXX。

(五) 特殊機制規劃

(與一般員工之差異處，限 1000 個中文字以內)

(六) 實習規劃

役男至用人單位報到後是否需要前置實習？(實習規劃定義:役男正式投入錄用職缺之研發工作前，所必要投入之前置實習工作規劃。主要判定:實習內容內容與未來研發工作地點有差異等，如產線實習-實習地點為工廠、店面實習-實習地點為對外營業商店、行銷實習-實習地點為行銷場所...等。) ☐是 (請務必填寫以下各項目) ☐否(無產業實習、店面實習)

(請務必填寫以下各項目，限 1000 個中文字以內)

實習期間：

實習工作內容規劃：

實習工作與未來研發工作之關連與影響：

實習地點及環境安全：

實習成效之評核標準：

實習期滿工作規劃：