

新申請單位

112 年度研發替代役員額申請

報名表及研發營運計畫書

服務業

《填寫說明及參考範例》

《紅色字》模擬內容

《藍色字+灰底》系統帶出，不需填寫

《紫色字》填寫說明

112 年度研發替代役員額申請報名表

報名編號：(流水號由電腦自動編號) 版本：(自動帶出) 首次報名時間：(自動帶出)

單位類別	1. 非民間產業 ☐ 政府機關 ☐ 公立研究機構 ☐ 行政法人 ☐ 財團法人研究機構 2. 民間產業 ☐ 半導體 ☐ 石化 ☐ 生醫及保健 ☐ 紡織 ☐ 食品 ☐ 光電 ☐ 金屬 ☐ 通訊 ☐ 資訊 ☐ 資訊服務 ☐ 電子 ☐ 電機 ☐ 機械 ☐ 運輸工具 ☒ 技術服務 ☐ 其他服務 ☐ 數位內容 ☐ 航太工業 ☐ 材料技術 ☐ 綠色能源 ☐ 其他製造業 ☐ 農林漁牧業 ☐ 新申請單位 ☐ 原用人單位 ☐ 績優用人單位 (由系統自動顯示)		
申請類別			
名稱 (中文)	○○股份有限公司		
地址 (中文)	() 路三段 2 號		
電話	()	(區碼)	
登記資本額△	新台幣	仟元	
統一編號 (必填)	資本額△	登記日期	69 年 10 月 21 日
須與研發營運計畫書「壹、一、(四)單位/公司海外設立據點」欄位所填數據一致。	公司負責人身分證號碼	單位/公司	
	國內員	與單位/公司之依法設立證明所載相符。	220 人
單位/公司網址	http://	國內研發人數	20 人
海外設立據點數	5	全球員工總數	人
公司是否上市上櫃△	☐ 上市 ☐ 上櫃 ☐ 興櫃 ☒ 公開發行 (非屬前 3 類公司) ☐ 無 (股票代碼：□□□□，勾選「公開發行 (非屬前 3 類公司)」及「無」者免填)		
聯絡人	為維護貴單位權益，聯絡人資訊 (E-MAIL、電話等) 請務必填寫正確以避免漏失重要通知訊息。※審查費收據寄送，將以資訊管理系統最新之聯絡人及聯絡人地址寄送，若有異動請及時更新。		
聯絡電話			
行動電話			
聯絡人地址	(含郵遞區號)		
112 年度申請員額數	3	人 (由登錄資料彙整顯示)	
113 年度員額申請意願	☐ 同意申請 ☐ 暫無意願 (符合績優用人資格之單位，由系統自動顯示)		
同意書：	1. 同意依據研發替代役制度規定辦理員額申請暨審查通過後，遵守研發替代役制度及相關規定 (參閱本文件規定之繳件優惠期間，判定申請人享有免依資料查驗錯誤數扣計加權總分。 2. 同意依本文件規定之繳件優惠期間，判定申請人享有免依資料查驗錯誤數扣計加權總分。 3. 同意於本制度之應歸屬產業類別，內政部得依各單位產業類別，修正時得不另行通知。 4. 同意於公告核配員額資格後 2 週內，完成「服勤之登錄、備查作業，否則願接受廢止其原核配員於一定期間內不得提出申請之處分。」		

【註】1. 有標註「△」之欄位，屬非民間產業者免填。

2. 為行政處分書應依行政程序法第 96 條規定記載該公司之「代表人」姓名、出生年月日、性別、身分證統一號碼、住居所等事項。

3. 上述同意書項次 2，有關繳件優惠期間之免依資料查驗錯誤數扣計加權總分，適用於新申請單位。

112 年度研發替代役研發營運計畫書（新申請單位）

112 年度研發替代役
研發營運計畫書（新申請單位）

版本：(1.000)

申請單位：○○股份有限公司

報名編號：1

送件時間：111/08/20 12：34

指 定 日：民國 111 年 7 月 31 日

研發營運計畫書目錄

壹、單位/公司簡介

- 一、基本資料
- 二、營運狀況
- 三、研發規模與能量

※提醒申請單位準備研發營運計畫書時，在各欄位字數限制下儘量提供足夠資訊以供委員審查。

貳、未來3年（111、112、113年）研發佈局規劃

- 一、研發願景、策略及佈局地圖
- 二、產業動態分析
- 三、人力預估
- 四、預期成效
- 五、研發成果績效評估及達成作為

參、研發替代役役男需求運用管理規劃（本項著重人才培育方案及執行，並為內政部後續管考、評比、獎懲之依據，請申請單位規劃可執行之方案）

- 一、資源需求配置規劃（經費、人力）
- 二、員額需求管理規劃

【備註】

#1.本研發營運計畫書內容，資料欄位標有灰色網底部分者，☆表示該欄位由系統依記錄或登錄資料自動顯示資料；◎表示該欄位由系統自動計算顯示

#2.字數限制：以全形中文字為計算基準，每一英數字元視作0.5個中文字、換行符號視作1個中文字。另系統將提供字數試算功能。

#3.計畫書中之指定日係指111.07.31

壹、單位/公司簡介

一、基本資料

名 稱	中文：	☆			
	英文：	☆			
地 址	中文：	☆			
	英文：	☆			
電 話	☆	傳 真	☆		
設立登記日期	☆	統一編號	☆		
網 址	顯示資料從「111 年人力預估」中，由系統自動帶入於此。				
負 責 人	中文：	☆			
	英文：	☆			
國內員工總數 (A)	222	國內研發人數 (B)	【範例一】20 【範例二】25	百分比(B)/(A)	9.00%

(一) 單位/公司簡介

中 文	包含成立緣起(若為衍生公司請詳述說明)、重要沿革、經營理念、願景、營運狀況、研發能量等。(限 1000 個中文字以內) 00 銀行在全球 00 國家擁有 00 客戶，為政府、企業及消費者及各經融機構提供相關產業資金金融服務；為因應數位金融時代發展，持續推動各項創新研發，除不斷優化使用者介面及體驗流程，也同步加速國際化發展；並積極拓展海外據點，本行除業務也致力推動公益，推出愛心金融商品，並舉辦相關系列活動....
-----	---

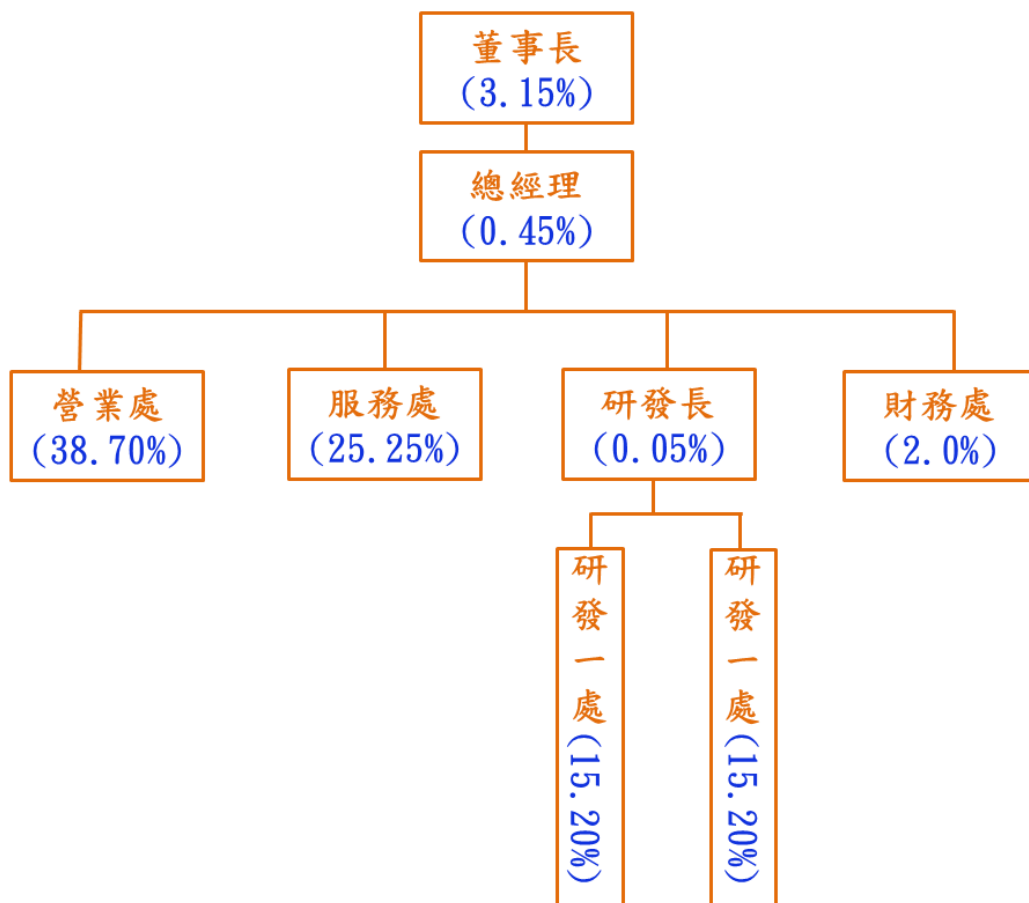
衍生公司可詳細說明
與原經營公司之關係

(二) 單位/公司組織圖 (含人力配置權重, 統計至 111.07.31 止)

格式: JPG 檔

尺寸: 寬度小於 486 pixels, 高度小於 624 pixels

大小: 檔案小於 240K



(三) 單位/公司組織規模

年度	108 年	109 年	110 年
國內員工總人數		研發人力定義請參閱實施計畫附件 2。 請依據單位各年度實際數值填寫。	
國內研發人數			

註: 人數統計以各該年度 12 月 31 日當日國內在職人數為準。

(四) 單位/公司海外設立據點

(須與「報名表」填具之「海外設立據點數」資料一致, 規定格式: 國家 (據點數), 例如: 日本 (3)、美國 (10)、德國 (2)。)

美國 (2)、韓國 (1)、日本 (2)

須與報名表之「海外設立據點數」欄位所填數據一致。

(五) 單位/公司重要成就及特殊貢獻事蹟

	(條列式說明，以 20 筆為限，至少登錄 1 筆，每筆限 50 個中文字以內)
1	2019 年參與推動商業街區高值化計畫，並獲得臺灣 OTOP 產品設計獎成果。
2	2020 年被 OO 評比為服務業前 500 大公司。
3	2021 年榮獲台灣服務創新獎。

單位/公司符合國家重點發展項目之重要成就及事蹟。(※此處所填之內容與研發替代役政策支持度項目無關，申請單位填寫內容僅作為委員審查時參考資訊；研發替代役之政策支持度項目由各部會提報後，由主管機關列計符合資格名單。)

國內外評比獲獎：研發成果，得到國家級認證、國際級認證、國內外專題(如：專利、營運、產品世界市佔率…)評比排名前 X 大、競賽獲獎等。

二、營運狀況

(一) 主要營業項目

(以條列式簡述之，限 200 個中文字以內)

依規定須檢附「依法設立證明文件」者，可依文件所載之營業項目為主條列簡述之。若屬不須檢附前述證明文件者，依單位主責業務項目條列簡述。

商業銀行業、期貨商、票券金融業、人身保險代理人、財產保險代理人等。

(二) 主要獲利來源

(以條列式簡述之，限 200 個中文字以內)

屬民間產業者，單位/公司主要獲利來源，請就公司本身各項產品或服務面向(如：產值、銷售額、市場佔有率、獲利等之單一數值或所佔比率)考量，並依重要性及影響程度排序，在字數限制下條列簡述之，並無填寫產品或服務項目之數量限制。

台外幣活期性存款及手續費、企業金融授信放款利息及手續費、房貸信貸與小型企業授信放款利息及手續費、基金、銀行保險、信託手續費，信用卡消費利息收入及財金衍生金融性商品投資收入為主要獲利來源。

(三) 主力產品項目

請依據單位各年度實際數值填寫。

1. 近 3 年資料

經費單位：仟元

年度			108 年			109 年			110 年		
名稱 (至少填寫 1 項, 最多以列舉 3 項為限)	生產技術來源 (%)		產值	銷售額	市場佔有率 (%)	產值	銷售額	市場佔有率 (%)	產值	銷售額	市場佔有率 (%)
	自創	引進									
A 產品	30	70									
B 服務	20	80									
主力產品銷售額合計			—	◎	—	—	◎	—	—	◎	—

註：1. 「市場佔有率」指世界（全球）市場，四捨五入至小數點第 2 位，如營業市場受限法令者，則可填寫為 0，並請在「2. 其他地區市場佔有率說明」欄位中註記說明。

2. 凡填寫數據屬比率數值者，四捨五入至小數點第 2 位，若無或數值小於 0.005 者請填 0。

3. 政府機關、公立研究機關（構）、大學校院免填，行政法人及財團法人研究機構可填/可不填。

2. 其他地區市場佔有率說明(非必填)

(限 200 個中文字以內)

申請單位前項之近 3 年主力產品/服務若有需要額外補充其他地區市場佔有率者，得於本欄位補充說明。

3. 產品競爭力說明

(限 600 個中文字以內)

針對主力產品/服務項目在同類商品/服務、價格、市場等競爭力說明。

主要以服務體驗的價值及客製化產品提升市場競爭力，除了通路服務外，也針對上中下游廠商設計提供不同的產品，以達成市場區隔…。

(四) 財務、獲利及績效成長

1. 損益表科目

經費單位：仟元（除「基本每股盈餘(稅後)」為元外）

年度	107 年	108 年	109 年	110 年
營業收入 (D) (營業收入淨額)				
研發經費 (E) (研究發展費用)				
研發經費 (E)/ 營業收入 (D)%				
營業利益△(淨利或淨損)				
利息費用△				
稅前損益△				

請依據所檢附財務證明文件之數據來填寫，填寫時請注意金額單位，以免填寫錯誤。

※公開發行公司：請檢附經會計師簽證之財簽報表。

※非公開發行公司、行政法人及財團法人研究機構：◎

請檢附會計師簽證之財簽報表。若無財簽報表者，則檢附稅務報表(附稅務報表者請以「帳載結算金額」欄位數據填寫)。

內政部研發替代役制度

年度	107 年	108 年	109 年	110 年
基本每股盈餘(稅後)(EPS) #△		元	元	元

註：1.本項屬政府機關、公立研究機關（構）、大學校院者免填。有標註「△」之欄位，屬行政法人及財團法人研究機構者免填。有標註「#」之欄位，申請單位非屬「股份有限公司」者免填。

2.「營業收入」欄位，屬行政法人及財團法人研究機構者得填業務收入、執行經費。

3.「研發經費」之認列，請參閱「附件 2、一、研發經費（研究發展費用）定義」。

4.本項資料除「研發經費（E）」、「基本每股盈餘（稅後）（EPS）」之外，皆與評量指標計分有關；所填數據資料之認列，請參閱本計畫「參、二、（一）、4.財務證明補充說明」說明。

5.依據所檢附財務證明文件數據資料，以四捨五入方式換算為仟元後填寫。除「基本每股盈餘（稅後）」以元為單位，原則依申請單位提供之會計師簽證財務報表為準，若所提供證明文件無 EPS 資料，則請依說明計算：基本每股盈餘（稅後）=（稅後淨利－特別股股利）/加權平均已發行股數，四捨五入至小數點第 2 位。

2.資產負債表科目

經費單位：仟元

年度	107 年	108 年	109 年	110 年
流動資產				
年初資產總額		☆	☆	☆
資產總額				
平均資產總額		◎	◎	◎
流動負債				
負債總額				

註：1.本項屬非民間產業者(政府機關、公立研究機關（構）、大學校院、行政法人及財團法人研究機構)免填。

請依據單位各年度實際數值填寫。

2.平均資產總額指年初資產總額與當年度資產總額之平均。

3.依據所檢附財務證明文件數據資料，以四捨五入方式換算為仟元後填寫。

（五）評量指標（※資料來源：（四）財務、獲利及績效成長；評量指標計算方式，請參閱附件 16）

指標	公式	108 年	109 年	110 年
負債佔資產比率（%）	負債總額÷資產總額	◎	◎	◎
流動比率（%）	流動資產÷流動負債	◎	◎	◎
總資產週轉率（次）	營業收入淨額÷平均資產總額	◎	◎	◎
稅前純益率（%）	稅前損益÷營業收入淨額	◎	◎	◎
營業利益率（%）	營業利益÷營業收入淨額	◎	◎	◎
稅前純益（仟元）	—	◎	◎	◎

指標	公式	108 年	109 年	110 年
資產報酬率 (%)	$(\text{稅前純益} + \text{利息費用}) \div \text{平均資產總額}$	◎	◎	◎
營收成長率 (%)	與前一年營業收入淨額相較之成長率	◎	◎	◎

三、研發規模與能量

(一) 研發組織負責人

姓名	市場開發研究與商品開發等部門也可視為研發組織		
簡歷	曾經為訓儲人員 ☐是 ☐否 曾經為研發替代役人員 ☐是 ☐否 (限 200 個中文字以內) 請說明該研發組織負責人之學歷、經歷、專業領域、重要成就等。		

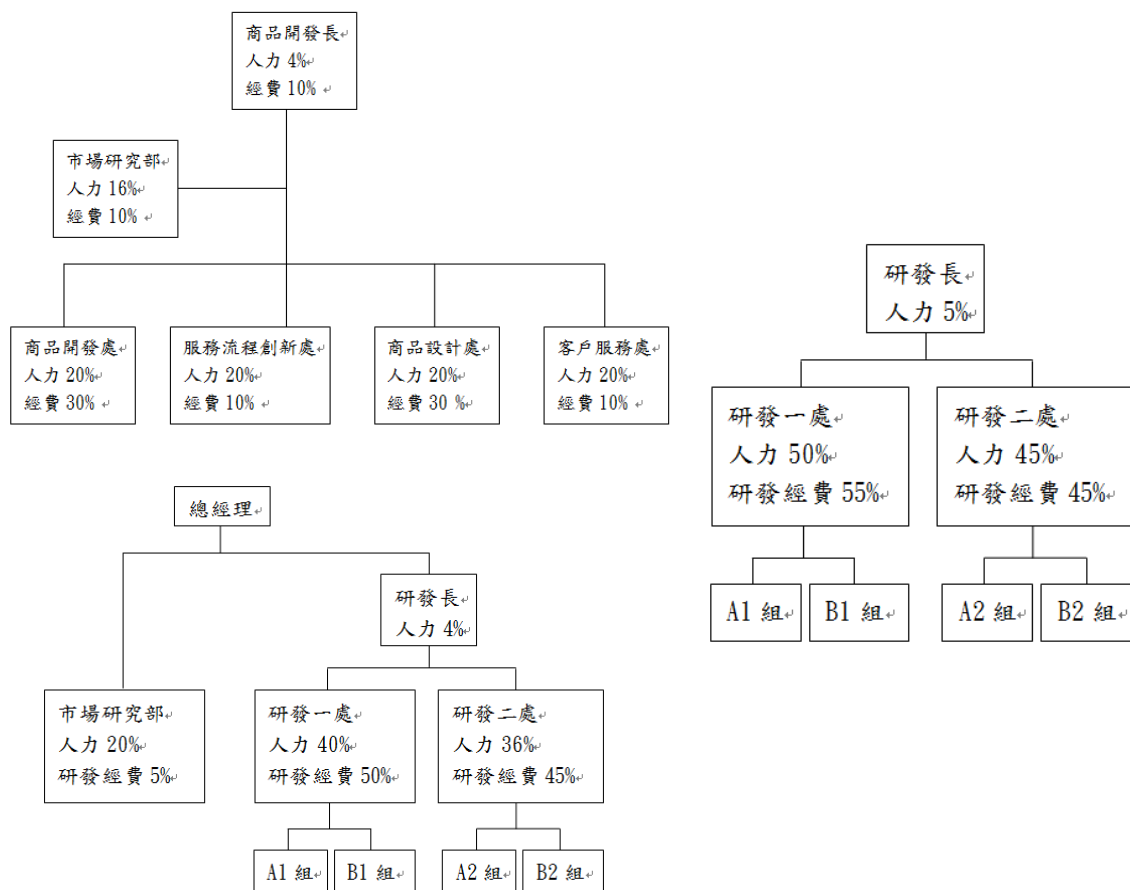
(二) 研發組織圖 (統計至 111.07.31 止)

(請於研發組織中標註相關資訊：各研發子單位之人力配置佔國內研發人數權重及 111 年度研發經費權重)

格式：JPG 檔

大小：檔案小於 240K

尺寸：寬度小於 486 pixels，高度小於 624 pixels



內政部研發替代役制度

(三) 國內研發人力學歷統計表 (統計至 111.07.31 止)

研發人力定義請參閱實施計畫附件 2。

年資	博士	%	碩士	%	學士	%	專科	%	其他	%	合計	%
2 年以下		◎		◎		◎		◎		◎		◎
2~5 年		◎		◎		◎		◎		◎		◎
5~10 年		◎		◎		◎		◎		◎		◎
10 年以上		◎		◎		◎		◎		◎		◎
合計	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎

註：1.研發人力定義請參閱附件 2 填寫。

2.年資僅限計算人力於本單位/公司之服務年資。

所填資料由系統自動計算顯示於報名表「國內研發人數」。

(四) 近 4 年核配研發替代役員額數及核定錄取人數

年度	108 年	109 年	110 年	111 年	合計
核配員額數(註 1)	☆	☆	☆	☆	◎
預備錄用人數(國內)(註 2)	☆	☆	☆	☆	◎
核定錄取人數(國內)(註 3)	☆	☆	☆	☆	◎
核定錄取人數(海外)(註 3)	—	—	☆	☆	◎
未足額錄取原因(註 4)	☆	☆	☆		
預備錄用率	☆	☆	☆		◎

註：1.核配員額數係指該年度研發替代役核配總數。

2.預備錄用人數係指該年度研發替代役役男預備錄用人數。

3.研發替代役核定錄取人數指該年度員額錄取人數總和。

4.該年度核定錄取人數(國內)不足核配人數者，請填寫未足額錄取原因。

若申請單位無此數值，將無須填寫此欄位。

(五) 國內研發人員平均月薪 (本俸)

新台幣	仟元／每人
-----	-------

(六) 單位/公司已獲研發成果

1. 專利權

請依據貴單位歷年實際已獲得之研發成果統計數字填寫，本項無需檢附證明文件。

(1) 107 年~111 年 7 月

年度		107 年			108 年			109 年		
專利權類別		發明	新型	設計	發明	新型	設計	發明	新型	設計
專利權總申請數	國內									
	國外									
專利權總核准數	國內									
	國外									
年度		110 年			111 年 1~7 月			107 年~111 年 7 月合計		
專利權類別		發明	新型	設計	發明	新型	設計	發明	新型	設計
專利權總申請數	國內							◎	◎	◎
	國外							◎	◎	◎
專利權總核准數	國內							◎	◎	◎
	國外							◎	◎	◎

註：1.請直接填寫統計之數字。

2.年度專利權申請數：係指當年度提出申請之專利申請數量（以專利申請日期為準）。

3.年度專利權核准數：係指當年度取得專利證書之數量（以證書日期為準）。

4.設計專利於 101.12.31 前稱為新式樣專利。

(2) 專利權核准數：（累計至 111.07.31 仍在有效期者）

專利權類別		發明	新型	設計
專利權總核准數	國內			
	國外			

註：1.專利權核准數（有效專利）定義為：自取得專利證書，且並未因專利權人未繳交專利費用、經訴訟被撤銷、專利時效到期或其他原因而喪失該權利之專利。

2.設計專利於 101.12.31 前稱為新式樣專利。

2. 論文

年度		107 年	108 年	109 年	110 年	111 年1~7 月	合計	
期刊論文數	國內						◎	◎
	國外						◎	
研討會論文數	國內						◎	◎
	國外						◎	
合計		◎	◎	◎	◎	◎	◎	

註：請直接填寫統計之數字。

3.新產品/新技術

年度	107 年
新產品/新技術 產出數	

註：1.請直接填寫統計之數字。

2. 有關新產品/新技術之認定，
無須檢附證明文件。

1. 首次應用或刻正應用於該申請單位之相關產品或技術的研發或產銷活動，或具新創作/新經營模式，且有公開發表，服務業或其他非製造業可於此多加發揮。
2. 新產品/新技術項目請勿登錄專利、論文，若有符合規定之專利、論文應於個別所屬研發成果項下統計。
3. 同一類型新產品/新技術請勿分成多項統計。

貳、未來 3 年（111、112、113 年）研發佈局規劃

一、研發願景、策略及佈局地圖

說明：1.應詳盡說明公司研發定位、研發策略或佈局；限 1000 個中文字以內。

2.佈局地圖：應以圖例表示研發組織之研發領域、規劃開發之創新前瞻技術或創新產品，及其研發經費之權重（%）。

格式：JPG 檔

尺寸：寬度小於 486 pixels，高度小於 624 pixels

大小：檔案小於 240K

1. 針對所屬研發領域，描述全球產業之技術路程圖、公司內部設定之技術路程圖，以表達單位/公司之技術佈局與產出的定位、投入經費權重。

2. 說明研發專利佈局分析或以專利地圖呈現，目前單位/公司全球專利分佈與擁有狀況、未來研發成果規劃（專利佈局／其他研發成果發表）。

圖例呈現應明確表示短、中、長期的時程界定範圍。

如下圖示

研發面相	主要目標	110 年	111 年	112 年	113 年
產品開發	XXXXXXXXXX	■■■■■			
	XXXXXXXXXXXX	■■■■■			
	XXXXXXXXXX	■■■■■	■■■■■		
	XXXXXX		■■■■■	■■■■■	
提升營運效率	○○○○○○○○		■■■■■		
	○○○○○○○○○○		■■■■■	■■■■■	■■■■■
	○○○○○			■■■■■	
	○○○○○○○○○○○			■■■■■	■■■■■
服務與軟硬體整合	○○○○○			■■■■■	
	□□□□□□□			■■■■■	■■■■■
	□□□□□			■■■■■	■■■■■
	□□□□□□			■■■■■	■■■■■

二、產業動態分析

（一）國內外產業價值供應鏈

（以條列式表達，限 1000 個中文字以內）

說明貴單位如何運用「供應鏈管理」使整個供需體系產生「最大的價值」。供應鏈的價值與獲利能力緊密相關，以供應鏈管理角度而言，成功的供應鏈管理以較少的成本帶來相對較高的獲利。以上、中、下游供應鏈為主架構，於各環節說明可創造之價值為何。

1.本行在產業供應鏈中扮演者 OO 角色，透過 OO 的技術來整合上中游，提供 OO 的技術服務等，並提供 OO 技術提供下游運用並衍生相關產品/服務。

2.本行運用 OO 技術、OO 技術、OO 服務等整合，在產業供應鏈中屬於整合角色，分別供給上中下游進行策略聯盟，給予不同產業客製化服務、提供消費者完善的 OO 解決方案。

(二) 自身所處產業位置之優勢、弱勢、機會、威脅 (SWOT) 分析

(請對應 SWOT 項目分別輸入內容，由系統自動產出分析表)

優勢 Strength 弱勢 Weakness 屬「內在環境分析」

機會 Opportunity 威脅 Threat 屬「外部環境分析」

說明企業內部的優勢與劣勢，以及企業所處外部環境的機會與威脅。

三、人力預估

【範例】

年度	111 年	112 年	113 年
國內員工總人數	222 (註 1)	220	220
國內研發人數	◎ (註 2)	26	28

註：1.請統計至該年度 07 月 31 日止之人數。

2.該欄位由系統自動帶出統計至 111.07.31 人數。

3.請預估至該年度 12 月 31 日止之人數。

4.國內研發人數，請參考附件 2 內容計算後填寫。

四、預期成效

(一) 專利權

年度	110 年	111 年	112 年	合計
專利權總申請數				◎
專利權總核准數				◎

(二) 論文

年度	110 年	111 年	112 年	合計
論文數				◎

(三) 新產品/新技術

年度	110 年	111 年	112 年	合計
新產品/新技術 產出數				◎

註：有關新產品/新技術之認定，請參閱本計畫「參、二、(一)、2、(3)新產品/新技術」；本項無須檢附證明文件。

五、研發成果績效評估及達成作為

請說明單位/公司針對前項「四、預期成效」預估值之評估標準及達成作為。

(以條列式表達，限 800 個中文字以內)

請針對上述研發成果預期產出數之評估標準及具體達成策略進行說明。

本行由專責 000 單位進行各項研發計畫目標設定與進度查核，針對 000 研發專案規劃開發進度與階段性執行目標。

1. 有 00 項之新技術進行開發，包含 XXXX、XXXX 等，其中 00 個關鍵技術預計 0000 年提出專利申請，經金管會核准後，預計 0000 年可正式申請上線及量產。
2. XXXX 產品經評估資訊與籌備後，0000 年進行第 1 階段產品研發與設計，預計 0000 年開發完成，並於 0000 年獲金管會核准後可開始量產；並有 00 家推廣據點。
3. 本行與 00 單位(學校)合作，積極引進外部研發能量，提升內部自主研發成效，預計每年發表 00 篇論文；提升員工提出專利與論文之意願，本單位設有獎勵機制。

參、研發替代役役男需求運用管理規劃【範例一】

一、資源需求配置規劃（經費、人力）

（一）申請研發部門人力配置與需求（彙總統計表）

研發部門 \ 年度	111 年			112 年			113 年		
	現有研發人力	研發替代役役男錄取數 (X)	待聘研發人數 (不含 X)	預估在職研發人力	研發替代役役男需求數 (X)	待聘研發人數 (不含 X)	預估在職研發人力	研發替代役役男需求數 (X)	待聘研發人數 (不含 X)
研發一處	☆	☆	☆	☆	☆	☆	☆	☆	☆
☆（研發部門 2）	☆	☆	☆	☆	☆	☆	☆	☆	☆
研發人力小計	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎
研發人力合計	◎			◎			◎		

註：本表資料由研發人力／研發經費配置與需求（細表）彙整後系統自動帶出。

（二）申請研發部門之研發經費統計（彙總統計表）

經費單位：仟元

研發部門 \ 年度	111 年		112 年		113 年	
	金額	比例%	金額	比例%	金額	比例%
研發一處	☆	◎	☆	◎	☆	◎
☆（研發部門 2）	☆	◎	☆	◎	☆	◎
研發經費合計	◎	100%	◎	100%	◎	100%

註：本表資料由研發人力／研發經費配置與需求（細表）彙整後系統自動帶出。

（三）申請研發部門之研發經費配置與需求（彙總統計表）

經費單位：仟元

經費來源 \ 年度	111 年		112 年		113 年	
	金額	比例 (%)	金額	比例 (%)	金額	比例 (%)
政府專案委外/補助款	☆	◎	☆	◎	☆	◎
單位/公司自籌款	☆	◎	☆	◎	☆	◎
民間產業專案委託款	☆	◎	☆	◎	☆	◎
國外委託/採購款	☆	◎	☆	◎	☆	◎
研發經費合計	◎	100%	◎	100%	◎	100%

註：本表資料由研發人力／研發經費配置與需求（細表）彙整後系統自動帶出。

內政部研發替代役制度

(四) 研發人力／研發經費配置與需求 (細表，可填寫多筆) 【範例一】

研發部門名稱	研發一處 (應與研發組織圖呼應)		現有人力	※ 有申請員額之研發部門才需填寫本表。	
負責人姓名			職稱		
簡歷	曾經為國防訓儲人員 ☐ 是 ☒ 否 曾經為研發替代人員 ☐ 是 ☒ 否 (限 200 個中文字以內) 請說明該研發組織負責人之學歷、經歷、專業領域、重要成就等。				
部門簡介	請包含部門主要之研究方向或重點。 (限 1000 個中文字以內)				
預計投入總研發經費(仟元) (註 1)	政府	111 年	112 年	113 年	國外
預計投入總研發經費合計(仟元)	非僅指研發人員之薪資，還包括設備、材料、市場調查研究費、產品設計與開發相關費用...等項目，請參考「研發經費及研發人力定義」內容計算後填寫。				
未來 3 年研發人力需求	111 年		112 年		113 年
	現有研發人力 (註 2)	研發替代役役男錄取數 (X)	待聘研發人數 (不含 X)	預估在職研發人力 (註 3)	研發替代役役男需求數 (X)
				☆	
預計投入總研發人力合計 (註 4)	◎		◎		◎

112 年度研發替代役研發需求

職缺名稱	工作性質/內容	役男職務專長需求 (至多二項)	博士員額數	碩士員額數	地點 (縣市單選)	單位:仟元 博士平均月薪	碩士平均月薪	役男專長需求與用人單位專業領域不同之說明
(限 20 字內)	(限 100 字內)	(註 5)						
※ 請確實填寫貴單位需求職缺名稱及該職缺工作內容，以利審查委員知悉。								
※ 請確實填寫貴單位未來需要之役男科系學類，將作為甄選之專長審查比對主要依據。								
薪資因配合生活水平(物價指數)、同業水準(人力供需)。								

- 註：1.預計投入總研發經費：「政府」指政府專案委外/補助款；「自籌」指單位自籌款；「民間」指民間產業專案委託款；「國外」指國外委託/採購款。請參考附件 2 內容計算後填寫(可包含：薪資、設備、材料...項目等)。
- 2.「現有研發人力」以 111.07.31 當日之人數為準。
- 3.預估在職研發人力＝前一年度之預計投入總研發人力－預估離職人數。
- 4.預計投入總研發人力，係指該年度該研發部門預計投入之總研發人力，包括：該年度預估現有/在職研發人力、該年度研發替代役役男需求數、該年度預估待聘研發人數。
- 5.役男職務專長需求：請參閱研發替代役管理系統公告之大學校院系所分類。

有提出員額需求之研發部門才要填寫「研發人力/研發經費配置與需求」細表。以本例而言，依其「研發組織圖」可知研發部門有「研發一處、研發二處、市場研究部」，但因為只有「研發一處」需要申請員額，故填寫「研發一處」之部門資料。

參、研發替代役役男需求運用管理規劃【範例二】

一、資源需求配置規劃（經費、人力）

（一）申請研發部門人力配置與需求（彙總統計表）

研發部門 \ 年度	111 年			112 年			113 年		
	現有研發人力	研發替代役役男錄取數 (X)	待聘研發人數 (不含 X)	預估在職研發人力	研發替代役役男需求數 (X)	待聘研發人數 (不含 X)	預估在職研發人力	研發替代役役男需求數 (X)	待聘研發人數 (不含 X)
研發一處	☆	☆	☆	☆	☆	☆	☆	☆	☆
市場研究部	☆	☆	☆	☆	☆	☆	☆	☆	☆
研發人力小計	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎
研發人力合計	◎			◎			◎		

註：本表資料由研發人力／研發經費配置與需求（細表）彙整後系統自動帶出。

（二）申請研發部門之研發經費統計（彙總統計表）

經費單位：仟元

研發部門 \ 年度	111 年		112 年		113 年	
	金額	比例%	金額	比例%	金額	比例%
研發一處	☆	◎	☆	◎	☆	◎
市場研究部	☆	◎	☆	◎	☆	◎
研發經費合計	◎	100%	◎	100%	◎	100%

註：本表資料由研發人力／研發經費配置與需求（細表）彙整後系統自動帶出。

（三）申請研發部門之研發經費配置與需求（彙總統計表）

經費單位：仟元

經費來源 \ 年度	111 年		112 年		113 年	
	金額	比例 (%)	金額	比例 (%)	金額	比例 (%)
政府專案委外/補助款	☆	◎	☆	◎	☆	◎
單位/公司自籌款	☆	◎	☆	◎	☆	◎
民間產業專案委託款	☆	◎	☆	◎	☆	◎
國外委託/採購款	☆	◎	☆	◎	☆	◎
研發經費合計	◎	100%	◎	100%	◎	100%

註：本表資料由研發人力／研發經費配置與需求（細表）彙整後系統自動帶出。

內政部研發替代役制度

(四) 研發人力／研發經費配置與需求 (細表，可填寫多筆)【範例二】

研發部門名稱	研發一處 (應與研發組織圖呼應)			現有人力					
負責人姓名				職稱					
簡歷	曾經為國防訓儲人員 ☐ 是 ☒ 否 曾經為研發替代人員 ☐ 是 ☒ 否 (限 200 個中文字以內) 請說明該研發組織負責人學之學歷、經歷、專業領域、重要成就等。								
部門簡介	請包含部門主要之研究方向或重點。 (限 1000 個中文字以內)								
預計投入總研發經費(仟元) (註 1)	111 年		112 年		113 年				
	政府	自籌	民間	國外	非僅指研發人員之薪資，還包括設備、材料市場調查研究費、產品設計與開發相關費用...等項目，請參考「研發經費及研發人力定義」內容計算後填寫。				
預計投入總研發經費合計(仟元)									
未來 3 年研發人力需求	111 年			112 年			113 年		
	現有研發人力	研發替代役役男錄取數(X)	待聘研發人數(不含X)	預估在職研發人力	研發替代役役男需求數(X)	待聘研發人數(不含X)	預估在職研發人力	研發替代役役男需求數(X)	待聘研發人數(不含X)
	(註 2)			(註 3)	☆		(註 3)		
預計投入總研發人力合計 (註 4)	◎			◎			◎		
112 年度研發替代役研發需求									
職缺名稱	工作性質/內容	役男職務專長需求(至多二項)	博士員額數	碩士員額數	第三階段一用人	博士平均月薪	碩士平均月薪		
(限 20 字以內)	(限 100 字以內)	(註 5)							
※ 請確實填寫貴單位未來需要之役男科系學類，將作為甄選之專長審查比對主要依據。									
※ 請確實填寫貴單位需求職缺名稱及該職缺工作內容，以利審查委員知悉。									
薪資因配合生活水平(物價指數)、同業水準(人力供需)。									

- 註：1. 預計投入總研發經費：「政府」指政府專案委外/補助款；「自籌」指單位/公司自籌款；「民間」指民間產業專案委託款；「國外」指國外委託/採購款。請參考附件 2 內容計算後填寫(可包含：薪資、設備、材料...項目等)。
2. 「現有研發人力」以 111.07.31 當日之人數為準。
3. 預估在職研發人力 = 前一年度之預計投入總研發人力 - 預估離職人數。
4. 預計投入總研發人力，係指該年度該研發部門預計投入之總研發人力，包括：該年度預估現有/在職研發人力、該年度研發替代役役男需求數、該年度預估待聘研發人數。
5. 役男職務專長需求：請參閱資訊管理系統公告之大學校院系所分類。
6. 「研發替代役役男報名及用人單位甄選作業」之專長審查，以「役男職務專長需求」比對役男報名資料表之「科系類別」為主要依據。
7. 役男專長需求與用人單位本業領域不同定義說明，如：半導體產業需求會計專長之役男，則需填寫。

內政部研發替代役制度

研發部門 名稱	市場研究部 (應與研發組織圖呼應)				現有人力							
負責人姓名					職稱							
特殊身份	曾經為國防訓儲人員 ☐ 是 ☒ 否 曾經為研發替代人員 ☐ 是 ☒ 否											
簡歷	(限 200 個中文字以內) 請說明該研發組織負責人之學歷、經歷、專業領域、重要成就等。											
部門簡介	請包含部門主要之研究方向或重點。 (限 1000 個中文字以內)											
預計投入 總研發經費(仟元) (註 1)	111 年 政府 自籌 民間 國外				112 年 政府 自籌 民間 國外				113 年 政府 自籌 民間 國外			
預計投入總研發 經費合計(仟元)	◎				◎				◎			
未來 3 年 研發人力需求	111 年 現有研發人力 (註 2)				112 年 研發替代役 男需求數(X) (註 3) ☆				113 年 研發替代役 男需求數(X)			
預計投入 總研發人力合計 (註 4)	◎				◎				◎			

112 年度研發替代役研發需求

職缺 名稱	工作性質 /內容	役男職 務專長 需求 (至多 二項)	第二階段—用人			
			博士 員額數	碩士 員額數	博士平 均月薪	碩士平 均月薪
(限 20 字內)	(限 100 字內)	(註 5)				

※ 請確實填寫貴單位未來需要之役男科系學類，將作為甄選之專長審查比對主要依據。

※ 請確實填寫貴單位需求職缺名稱及該職缺工作內容，以利審查委員知悉。

薪資因配合生活水平(物價指數)、同業水準(人力供需)。

- 註：1. 預計投入總研發經費：政府專案委外/補助款；「自籌」指單位自籌款；「民間」指民間產業專案委託款；「國外」指國外委託採購款。請參考附件 2 內容計算後填寫(可包含 0：薪資、設備、材料...項目等)。
2. 「現有研發人力」以 111.07.31 當日之人數為準。
3. 預估在職研發人力=前一年度之預計投入總研發人力-預估離職人數。
4. 預計投入總研發人力，係指該年度該研發部門預計投入之總研發人力，包括：該年度預估現有/在職研發人力、該年度研發替代役役男需求數、該年度預估待聘研發人數。
5. 役男職務專長需求：請參閱資訊管理系統公告之大學校院系所分類。

有提出員額需求之研發部門才要填寫「研發人力/研發經費配置與需求」細表。以本例而言，依其「研發組織圖」可知其研發部門有「研發一處、研發二處、市場研究部」，但因為只有「研發一處及市場研究部」需要申請員額，故只有「研發一處及市場研究部」之部門資料。

本項資料係為瞭解役男至單位服勤，對用人單位產生的效益，該年度若無役男服勤中則無需填寫，將由用人單位於上半年成效回報資料中帶入，**請先完成上半年成效回報作業，始可進行員額申請。**

「研發替代役役男服勤所產出營收佔總營收比例(%)」、「研發替代役役男使用研發經費佔總研發經費比例(%)」，由用人單位自行計算填寫百分比，得配合公司單位內部計算方法，不論以平均或權重計算皆可。

「役男服勤所產出營收佔總營收比例(%)」計算舉例：

公司總人數 100 人，服勤役男 5 人，營業收入（營業收入淨額）1000 萬

假設 1：公司各部門及每人對營收貢獻相同，以平均計算役男貢獻佔營業收入。 $5 \text{ 人} \div 100 \text{ 人} \times 100\% = 5\%$

假設 2：公司全部 3 個部門營收貢獻皆不同，但同部門每人對營收貢獻相同，A 部門營業收入淨額 400 萬(部門 50 人，無役男)、B 部門營業收入淨額 300 萬(部門 30 人，其中 3 人是役男)、C 部門營業收入淨額 300 萬(部門 20 人，其中 2 人是役男)

役男服勤所產出營收佔營業收入： $(B \text{ 部門營業收入淨額 } 300 \text{ 萬} \div 30 \text{ 人} \times 3 \text{ 人}) + (C \text{ 部門營業收入淨額 } 300 \text{ 萬} \div 20 \text{ 人} \times 2 \text{ 人}) = 60 \text{ 萬}$

$60 \text{ 萬} \div 1000 \text{ 萬}(A、B、C \text{ 部門營業收入淨額加總，亦等同公司營業收入淨額}) = 6\%$

假設 3：若公司每人對公司營收貢獻金額皆不同，只要將全部役男貢獻金額加總，計算佔營業收入淨額之百分比即可。

(五)研發替代役男運用效益說明(非必填)

年度	107 年	108 年	109 年	110 年
研發替代役役男服勤人次	☆	☆	☆	☆
研發替代役役男服勤所產出營收佔總營收比例(%)	%	%	%	%
研發替代役役男使用研發經費佔總研發經費比例(%)	%	%	%	%
運用研發替代役役男對於用人單位之助益說明 (限 1000 個中文字以內)	請說明研發替代役役男對單位帶來的效益，如： 1. 役男有助於申請單位於研究計畫上的發展。 2. 役男之穩定性有助於研發工作的執行，有效帶來產值與收入。			

二、員額需求管理規劃

※本項內容，屬申請單位對參與研發替代役制度之員額管理規劃論述，在呈現與承諾申請單位未來成為制度用人單位後之管理內容，以提供審查委員作為是否符合本制度用人原則之判定，及日後判定於用人爭議之責任歸屬參考。

(一) 工作生涯及培訓規劃

1.新進員工職訓規劃

(限 1000 個中文字以內)

建議說明對役男進入公司就業期，給予新進員工訓練之內容規劃，協助役男迅速具備工作所需技能、勝任工作與適應整體環境。

2.在職教育訓練規劃

(限 1000 個中文字以內)

建議可針對役男之服役生涯，分別訂定公司規劃提供的在職培訓內容、學習目標，同時描述公司培訓研發替代役役男的理念與目標。

第 1 期(第 X 年)：為 XX 期，提供 XX 培訓課程，課程內容包括 XX，學習目標為達到 XX

第 2 期(第 X 年)：為 XX 期，進行 XX 培訓課程，課程內容包括 XX，學習目標為達到 XX

第 3 期(第 X 年)：為 XX 期，持續 XX 培訓課程，課程內容包括 XX，學習目標為達到 XX

服役期間，依據 XX 理念，預計提供研發替代役役男 XX 課程，達成 XX 目標，培育成為 XX。

(二) 服務期間運用管理規劃

如：申訴處理、輔導、不適任處理、工作調整、福利補助等機制。

(限 1000 個中文字以內)

(三) 績效評估及激勵措施規劃

(請務必填寫以下各項目，限 1000 個中文字以內)

績效評估時間：

績效評估方式：

績效評核結果如何回饋役男：

績效評核結果與員工薪獎的影響性：

績效改善協助及激勵措施：請說明單位/公司對研發替代役役男服役期間的激勵措施規劃。

※依研發及產業訓練儲替代役甄選訓練服役實施辦法第 15 規定，用人單位應至少每半年對研發替代役男之學識、才能、品德及績效考核一次。

(四) 服務期滿後留用規劃及其他協助

(限 1000 個中文字以內)

請說明單位/公司對研發替代役役男服役期滿後的留用規劃。

研發替代役役男服役期滿之後，依據本公司 XXXX 標準、XXXXXX 措施，進行評估與留用 XXXX。

(五) 實習規劃

役男至用人單位報到後是否需要前置實習？(實習規劃定義:役男正式投入錄用職缺之研發工作前，所必要投入之前置實習工作規劃。主要判定:實習內容內容與未來研發工作地點有差異等，如產線實習-實習地點為工廠、店面實習-實習地點為對外營業商店、行銷實習-實習地點為行銷場所...等。) ☐是 (請務必填寫以下各項目) ☐否(無產業實習、店面實習，則無需填寫下列內容)

(請務必填寫以下各項目，限 1000 個中文字以內)

實習期間：

實習工作內容規劃：

實習工作與未來研發工作之關連與影響：

實習地點及環境安全：

實習成效之評核標準：

實習期滿工作規劃：

※實習規劃定義：役男至公司報到服役，正式投入錄用職缺之研發工作前，所必要投入之前置實習工作規劃。主要判定：實習工作內容與未來研發工作有直接或間接性關聯，而其實習地點與錄用職缺研發工作地點有差異等，如：產線實習－實習地點為工廠、店面實習－實習地點為對外營業商店、業務／行銷實習－實習地點為業務／行銷場所...等。